

DOM ZDRAVLJA «RUMA»

P R A V I L N I K
o stručnom usavršavanju i specijalizaciji
zaposlenih

Ruma, april 2015. godine

Na osnovu člana 181. - 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Sl.glasnik RS», broj: 107/05, 72/09, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 i 93/14) i člana 27. stav 1. tačka 2. Statuta Doma zdravlja «Ruma», Upravni odbor Doma zdravlja «Ruma» na sednici održanoj dana _____ 2015. godine, doneo je

P R A V I L N I K
o stručnom usavršavanju i specijalizaciji
zaposlenih

I Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se:

- planiranje stručnog usavršavanja i specijalizacija,
- postupak upućivanja na stručno usavršavanje i specijalizacije,
- prava i obaveze između Doma zdravlja «Ruma» i zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika koji se upućuju na specijalizaciju ili drugi vid stručnog usavršavanja,
- druga pitanja u skladu sa zakonom i podzakonskim aktom.

Član 2.

Zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici imaju pravo i dužnost da u toku rada stalno prate razvoj medicinske, stomatološke, farmaceutske nauke, kao i drugih odgovarajućih nauka, i da se stručno usavršavaju radi održavanja i unapređenja kvaliteta svoga rada.

Član 3.

Pod stručnim usavršavanjem, u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, podrazumeva se sticanje znanja i veština zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika, koje obuhvata:

- specijalizaciju i
- kontinuiranu edukaciju.

Troškove stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika snosi poslodavac.

Član 4.

Kontinuirana edukacija podrazumeva:

- učešće na stručnim i naučnim skupovima
- učešće na seminarima, kursevima i drugim programima kontinuirane edukacije.

Zaposleni koga je direktor uputio na pohađanje programa kontinuirane edukacije ima pravo na plaćeno odustvo za sve vreme trajanja programa, kao i za vreme neophodno za dolazak u mesto u kome se sprovodi program kontinuirane edukacije i povratak u mesto rada.

Član 5.

Direktor upućuje zaposlenog na stručno usavršavanje u skladu sa delatnošću zdravstvene ustanove, prema Planu stručnog usavršavanja (u daljem tekstu: Plan) zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika, koji donosi zdravstvena ustanova, a na osnovu predloga Stručnog saveta zdravstvene ustanove.

Član 6.

Rukovodioci organizacionih jedinica dužni su da Stručnom savetu zdravstvene ustanove dostave predlog Plana do kraja aprila tekuće godine za narednu godinu, vodeći računa o stručnoj

spremi zaposlenih, oblasti za koje je zdravstvenom radniku izdata dozvola za samostalni rad (licenca), kao i poslovima koje obavljaju zdravstveni saradnici.

Stručni savet razmatra dostavljene predloge i dostavlja svoj predlog do kraja maja tekuće godine za narednu godinu.

Plan iz člana 5. ovog Pravilnika usvaja Upravni odbor zdravstvene ustanove i stavlja zaposlenima na uvid do kraja septembra tekuće godine za narednu godinu.

Na predlog Plana mišljenje daje Zavod za javno zdravlje iz Sremske Mitrovice.

II Specijalizacija

Član 7.

Specijalizacija zdravstvenih radnika i saradnika je poseban vid stručnog usavršavanja koji se sprovodi u cilju osposobljavanja za obavljanje stručnog rada iz određenih oblasti zdravstvene zaštite.

Član 8.

Specijalizacija obuhvata specijalistički staž i specijalistički ispit.

Dužina specijalističkog staža utvrđena je zakonom.

Posle obavljenog specijalističkog staža polaže se specijalistički ispit.

Član 9.

Planom stručnog usavršavanja mogu se predvideti specijalizacije na osnovu sledećeg kriterijuma:

- ako Dom zdravlja u skladu sa zakonom i Odlukom o Planu mreže zdravstvenih ustanova, može da obavlja zdravstvenu delatnost iz određene specijalističke grane,

- ako se predviđenom specijalizacijom postiže propisani nivo obezbeđivanja ovih kadrova u odnosu na broj stanovnika, realizovane usluge u odnosu na mere izvršenja za određenu zdravstvenu delatnost i zdravstvene potrebe korisnika zdravstvene zaštite,
- ako se određenom predviđenom specijalizacijom obezbeđuje blagovremena zamena za prirodni odliv ovih kadrova.

Član 10.

Lice koje se upućuje na specijalizaciju mora ispunjavati sledeće uslove:

- završen pripravnički staž,
- položen stručni ispit i licenca.

III Upućivanje na specijalizaciju

Član 11.

Postupak upućivanja na specijalizaciju vrši se najviše dva puta godišnje i to nakon obaveštenja Ministarstva zdravlja o uslovima za učešće na konkursu za dodelu specijalizacija.

Član 12.

Izbor kandidata za specijalizaciju vrši se putem internog oglasa koji raspisuje direktor ustanove po dobijanju mišljenja, odnosno saglasnosti od Zavoda za javno zdravlje.

Radno mesto za koje se raspisuje oglas za specijalizaciju mora zahtevati poslove sa završenom specijalizacijom.

Pored internog oglasa o izboru kandidata za specijalizaciju iz rada, direktor ustanove može raspisati interni oglas za izbor kandidata za specijalizaciju uz rad.

Specijalizacija uz rad se raspisuje u slučaju kada ustanova ne raspolaže finansijskim sredstvima kojim bi pokrila troškove specijalizacije i angažovanje doktora medicine koji bi menjao upućenog kandidata na specijalizaciju.

Izabrani kandidat na specijalizaciji uz rad je obavezan da obavlja svoje radne zadatke u Domu 6 časova dnevno, a oslobađa se radnih obaveza poslednje dve godine specijalističkog stažiranja.

Član 13.

Oglas o slanju na specijalizaciju sadrži naziv specijalizacije, rok za podnošenje prijave koji ne može biti kraći od 8 dana i način i vrstu dokumenata koji se predaju u Sekretarijatu ustanove.

Oglas se objavljuje na oglasnoj tabli Doma zdravlja.

Član 14.

Prilikom donošenja odluke o izboru i slanju na specijalizaciju, direktor vodi posebno računa da kandidat svojim radom stručno i organizaciono obezbeđuje razvoj službe u kojoj će raditi.

Izbor kandidata za specijalizacije vrši se na osnovu posebnih uslova utvrđenih ovim Pravilnikom i to:

1. Prosečna ocena za vreme studija,
2. radni staž,
3. godine života kandidata i
4. ocena uspešnosti u radu kandidata.

1. Prosečna ocena za vreme studiranja vrednuje se:

- | | |
|------------------------------|------------|
| 1. prosečna ocena preko 8,00 | 20 bodova, |
| 2. prosečna ocena preko 7,00 | 15 bodova, |
| 3. prosečna ocena preko 6,00 | 5 bodova. |

2. Radni staž nakon položenog stručnog ispita računajući pune godine na dan isteka roka za podnošenje prijave:

- | | |
|--|------------|
| 1. preko 10 godina radnog staža | 20 bodova, |
| 2. od 5 godina do 10 godina radnog staža | 15 bodova, |
| 3. od 1 godine do 5 godina radnog staža | 5 bodova. |

3. Godine života kandidata računajući navršene godine na dan isteka roka za podnošenje prijave:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| 1. do 35 godina života | 20 bodova, |
| 2. od 35 godina do 40 godina života | 15 bodova, |
| 3. preko 40 godina života | 5 bodova. |

4. Ocenu uspešnosti u radu daje direktor na osnovu mišljenja Stručnog saveta, koji ne obavezuje direktora.

Po osnovu uspešnosti u radu kandidat može da dobije maksimalno 20 bodova.

Član 15.

Odluku o izboru kandidata, po raspisanom oglasu, donosi direktor ustanove u roku koji nije duži od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Član 16.

Odluka o izboru se dostavlja svim učesnicima na oglasu.

Odluka o izboru je konačna i protiv odluke se može podneti zahtev za zaštitu prava nadležnom sudu u roku od 60 dana od dana prijema odluke.

Član 17.

Na zahtev Doma zdravlja, Ministarstvo zdravlja svojim rešenjem daje saglasnost na odluku direktora o odobrenju specijalizacije.

Član 18.

Zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici po dobijanju rešenja Ministarstva zdravlja o davanju saglasnosti na odobrenu specijalizaciju, započinju obavljanje specijalističkog staža danom upisa na odgovarajući fakultet (medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet).

IV Međusobna prava i obaveze

Član 19.

Međusobna prava i obaveze između ustanove i specijalizanta, kome je odobrena specijalizacija od strane Ministarstva zdravlja Republike Srbije, uređuju se ugovorom.

U ime ustanove ugovor potpisuje direktor ustanove.

Potpisivanju ugovora prethodi donošenje rešenja kojim se reguliše radno pravni status specijalizanata.

Član 20

Dom zdravlja se obavezuje da će snositi troškove obavljanja specijalističkog staža, čiji troškovi uključuju bruto zaradu specijalizanta, kao i ostale naknade, shodno opštim aktima ustanove.

Ustanova će snositi i druge troškove koji su uslovljeni usklađivanjem programa specijalizacije a predviđeni su opštim aktima institucije gde se vrši specijalizacija.

Za vreme specijalizacije Dom zdravlja obezbeđuje specijalizantu plaćeno odsustvo za polaganje specijalističkog ispita i to 30 dana (prvo polaganje).

Član 21.

Specijalizant se obavezuje:

- da će uspešno savladati program specijalizacije propisan zakonom,
- da će obavljati program specijalizacije bez prekida u propisanom radnom vremenu,
- da će redovno obaveštavati direktora o toku specijalizacije,

- da će obavestiti ustanovu o svakom prekidu, odmah bez odlaganja, kako bi ustanova, eventualno, produžila trajanje specijalizacije za onoliko vremena za koliko je prekid trajao (samo za opravdane slučajeve),
- da će na poziv ustanove, a u dogovoru s mentorom, privremeno prekinuti obavljanje specijalističkog staža i vratiti se na rad u ustanovu radi obavljanja hitnog određenog stručnog posla,
- da u roku od dva meseca do završetka specijalizacije položi specijalistički ispit,
- **da će nakon položenog specijalističkog ispita ostati na radu u ustanovi najmanje dvostruko vremena koliko je ukupno trajala specijalizacija.**

Član 22.

Ukoliko specijalizant ne ispunji obaveze iz člana 21 ovog Pravilnika, obavezan je nadoknaditi ustanovi nastalu materijalnu štetu koja uključuje troškove specijalizacije iz člana 20. ovog Pravilnika, i to u sledećim slučajevima:

- ako raskine Ugovor o radu svojom voljom,
- ako mu Ugovor o radu prestane iz razloga nepoštovanja radnih obaveza,
- ako prekine obavljanje specijalističkog staža bez opravdanog razloga,
- ako ne položi specijalistički ispit u propisanom roku, ili ga uopšte ne položi, a sve to u roku od 30 dana od dana nastanka neispunjenja obaveze.

Član 23.

U slučaju raskida ugovora radi neispunjenja obaveza specijalizanata, specijalizant se obavezuje da vrati ustanovi sva novčana davanja iz člana 20 i 21 ovog Pravilnika, sa zakonskom zateznom kamatom od dana nastale svake pojedinačne isplate do dana raskida ugovora, i da plati na ime pretrpljene štete u odvijanju same osnovne delatnosti ustanove, iznos u visini prosečne mesečne plate lekara specijaliste na dan obračuna (prema Uredbi o zaradama) za svaki mesec neodrađenog roka propisanog članom 21 stav 1. alineja 7. ovog Pravilnika, a u roku od 30 dana od dana neispunjenja obaveze.

Član 24.

Posle položenog specijalističkog ispita specijalizant je dužan da se odmah javi na posao. Odlukom direktora zaposleni se raspoređuje na odgovarajuće radno mesto specijaliste.

V Drugi vidovi stručnog usavršavanja

Član 25.

Pored upućivanja zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika na specijalizaciju i drugi zaposleni, bez obzira na stepen stručne spreme, mogu se upućivati na stručno usavršavanje zavisno od potreba Doma zdravlja.

U slučaju da stručno obrazovanje i usavršavanje traje duže od mesec dana neprekidno, zaposleni su dužni zaključiti ugovor pod istim uslovima koji su predviđeni ovim Pravilnikom za zdravstvene radnike i zdravstvene saradnike koji se upućuju na specijalizaciju.

Odluku o upućivanju na stručno usavršavanje iz stava 1. ovog člana donosi direktor ustanove.

Član 26.

Direktor može, u skladu sa pravilnikom i kadrovskim planom zdravstvene ustanove, uputiti zaposlenog na dodatno obrazovanje i to:

1. ako se ukaže potreba za dodatnim obrazovanjem zaposlenog,
2. ako premeštaj zaposlenog na drugi odgovarajući posao, zbog potrebe procesa i organizacije rada, zahteva dodatna znanja i veštine za obavljanje ovih poslova.

Zaposleni koga je direktor uputio na dodatno obrazovanje ima pravo na plaćeno odustvo za pripremu i polaganje ispita, i to:

1. 3 dana za svaki ispit,
2. 15 dana za diplomski ispit,
3. 30 dana za master akademske studije (magistarski ispit) i doktorske akademske studije (odbrana doktorata).

VI Obnavljanje i oduzimanje licence

Član 27.

Zdravstvenom radniku se može obnoviti licence ako je u periodu njenog važenja (sedam godina) u postupku kontinuirane edukacije stekao 168 bodova i to svake kalendarske godine po 24 boda. Od ukupnog broja bodova 50% bodova treba da bude iz oblasti za koju je zdravstvenom radniku izdata licence, a ostalih 50% bodova može biti iz drugih oblasti koje se odnose na delatnost koju zdravstveni radnik obavlja. Ukupan broj od 24 boda mora biti sakupljen iz više različitih programa kontinuirane edukacije. Polovina od godišnje sume bodova (12 bodova) dobija se u okviru programa kontinuirane edukacije koji se sprovode u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je zdravstveni radnik zaposlen. Druga polovina godišnje sume bodova dobija se kroz učešće na eksternim programima kontinuirane edukacije na republičkom ili međunarodnom nivou.

Član 28.

Troškovi učešća na kursevima, studijskim boravcima i drugim načinima kontinuirane edukacije padaju na teret ustanove u slučaju kada zaposleni ima prihvaćen rad, odnosno kada postoji procena da će znanja kojima ovlada pohađajući taj vid edukacije biti primenjiva i u bolnici.

Zaposleni u toku kalendarske godine može da se edukuje na teret ustanove pod uslovima iz stava 1. ovog člana samo dok ne ostvari sumu bodova (12) koji su mu potrebni za obnovu licence a stiču se iz programa van ustanove u kojoj je zaposlen.

VII Prelazne i završne odredbe

Član 29.

Izmene i dopune ovog Pravilnika vrše se po istom postupku sprovedenom za njegovo donošenje.

Član 30.

Usvajanjem ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o stručnom usavršavanju i specijalizaciji zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika od 07.12.2010. godine i Pravilnik o izmenama i dopunama o stručnom usavršavanju i specijalizaciji zaposlenih od 11.06.2014. godine.

Član 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja od strane Upravnog odbora Doma zdravlja.

**Predsednik Upravnog odbora,
Vlada Ćirić**

