

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС” број 24/05, 61/05, 54/09, 32/2013, 75/2014 и 113/17 и 95/2018), члана 32. Закона о запосленима у јавним службама („Сл.гласник РС”, број 113/17, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021), члана 1. Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл.гласник РС”, број 81/17, 6/2018 и 43/2018) и члана 16. став 2. Статута Дома здравља „ Рума „ Рума, в.д. директорке Дома здравља «Рума» др стом. Јелена Стојанац Мрачевић дана 01.06.2023., доноси

## ПРАВИЛНИК

### О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ

#### РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ ЗДРАВЉА “ РУМА“

#### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником уређује се :

- Унутрашња организација рада у Дому здравља “ Рума “ Рума (у даљем тексту Дом здравља) и
- Систематизација радних места која обухвата :
  - опис послова радног места;
  - посебне услове које радник мора испунити да би засновао радни однос:
    - стручна спрема/ образовање
    - додатна знања/испити/ радно искуство
  - број извршилаца.

#### II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ДОМА ЗДРАВЉА

##### Члан 2.

Унутрашњом организацијом рада у Дому здравља обезбеђује се пружање здравствене заштите становништва на територији општине Рума у оквиру делатности која је утврђена Статутом Дома здравља, у складу са Законом и Планом мреже здравствених установа.

##### Члан 3.

У циљу успешног спровођења примарне здравствене заштите, као и у циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Дому здравља образују се следеће организационе јединице, и то:

**1)Служба здравствене заштите одраслог становништва са кућним лечењем и негом и поливалентном патронажом,** у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:

**а)** Одељење за здравствену заштиту одраслих- Служба опште медицине Рума са здравственим амбулантама

**б)**Одељење кућног лечења и неге

**в)** Центар за превенцију

**г)**Одсек за болничке инфекције

**д)**Одељење поливалентне патронаже

**ђ)**Одељење здравствене заштите из области медицине рада

**2) Служба здравствене заштите жена , деце и школске деце са саветовалиштем за младе,** , у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:

- а) Одељење за здравствену заштиту жена
- б) Одељење за здравствену заштиту деце
- в) Одељење за здравствену заштиту школске деце са саветовалиштем за младе

**3) Служба хитне медицинске помоћи са санитетским превозом у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:**

- а) Служба хитне медицинске помоћи
- б) Одељење санитетског превоза - хитна медицинска помоћ
- в) Одељење санитетског превоза – дневни транспорт

**4) Служба за здравствену заштиту из области денталне медицине, у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:**

- а) Одељење за превентивну и дечију денталну медицину
- б) Одељење за денталну здравствену заштиту одраслих
- в) Одсек зубно – техничке лабораторије

**5) Служба лабораторијске и радиолошке и ултразвучне дијагностике, у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:**

- а) Одељење лабораторијске дијагностике
- б) Одељење радиолошке и ултразвучне дијагностике

**6) Служба физикалне медицине и рехабилитације и специјалистичко-консултативне делатности**

, у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:

- а) Одељење физикалне медицине и рехабилитације**
- б) Одељење специјалистичко-консултативне делатности**

- Одсек интерне медицине
- Одсек пнеумофтизиологије
- Одсек офтамологије
- Одсек оториноларингологије
- Одсек психијатрије
- Одсек дерматовенерологије

**7) Служба за апотекарску делатност, у оквиру службе формирају се уже организационе јединице:**

- а) Одељење за апотекарску делатност 1
- б) Одељење за апотекарску делатност 2
- в) Јединица за издавање готових лекова Путинци
- г) Јединица за издавање готових лекова Хртковци
- д) Јединица за издавање готових лекова Платичево

ђ) Јединица за снабдевање лековима за парентералну употребу и другим медицинским средствима у дому здравља

**8) Служба за правне,економско- финансијске, техничке и друге сличне послове**

- а) Одсек за правне и административне послове
- б) Одељење за економско-финансијске послове
- в) Одељење за техничке и друге послове
  - Одсек за техничке послове
  - Одсек за друге послове

**9) Одсек за интерну ревизију**

**Члан 4.**

Радом службе руководе начелници службе који су одговорни директору Дома здравља за спровођење мера примарне здравствене заштите и адекватан рад службе којом руководе.

У оквиру служби, формирају се одељења и одсеци којима руководе шефови, који су непосредно одговорни начелнику службе и директору Дома здравља.

Уколико није именован шеф одељења тј. одсека, рад организује начелник службе.

Начелници службе и шефови одељења/одсека усмеравају рад и врше надзор над процесом рада, дају смернице за унапређење квалитета рада у служби и обављају друге послове по овлашћењу директора.

**Члан 5.**

Лица наведена у члану 4. овог Правилника именује и разрешава директор Дома здравља, одлуком о именовању односно разрешењу, у складу са исказаним потребама службе, а у циљу унапређења рада и пословања.

**Члан 6.**

Поред начелника и шефова, директор својом одлуком именује и разрешава помоћника директора, главну сестру Дома здравља, главне сестре служби, одељења и одсека.

О потреби постављања, именовања и броја главних сестара-техничара служби, одељења и одсека Дома здравља одлучује директор.

**Члан 7.**

Целокупним пословањем Дома здравља руководи директор Дома здравља, чији су послови и радни задаци, као и услови за именовање одређени Статутом Дома здравља.

**Члан 8.**

У складу са законским одредбама и одредбама овог Правилника директор Дома здравља доноси одлуку о заснивању радног односа и закључује Уговоре о раду.

**Члан 9.**

У складу са унутрашњом организацијом и Статутом Дома здравља и одредбама Закона, утврђују се радна места са описом послова и радних задатака потребних за адекватно функционисање Дома здравља.

## Члан 10.

Опис послова и радних задатака садржи:

- назив радног места;
- место извршења;
- опис послова;
- опште и посебне услове за заснивање радног односа за радно место;
- потребно радно искуство;
- број извршилаца;

## III СТРУЧНА СПРЕМА

### Члан 11.

Под стручном спремом подразумевају се општа и стручна знања стечена школовањем на основу којих је лице оспособљено за одређену врсту послова. Стручна спрема стиче се на основу доказа о завршеном образовању у образовној установи или доказа о стеченом образовању за друге видове образовања признатих законом.

## IV УСЛОВИ ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА РАДНОГ МЕСТА

### Члан 12.

Поред законом прописаних услова, овим правилником утврђују се посебни услови за обављање послова радног места, а обухватају:

1. Стручну спрему и додатна знања са подацима о:

- **стручној спреми и**
- **образовању**
- стручном испиту;
- лиценци и
- специјализацији

2. Радну способност са подацима о:

- општој и посебној радној способности,
- дужини одговарајућег радног искуства, које се подразумева на истим или сличним пословима вршеним са наведеном стручном спремом.

3. Психофизичке способности са подацима о:

- посебним здравственим способностима.

#### Члан 13.

За обављање одређених послова радног места, утврђује се по правилу један степен стручне спреме, изузетно за поједина радна места алтернативно према Уредби о каталогу радних места.

#### Члан 14.

Радно искуство представља:

- знање стечено у одређеном времену успешним извршавањем одређених послова, а у оквиру одговарајуће стручне спреме тј. струке.

### **V РАДНА МЕСТА СА ПОСЕБНИМ УСЛОВИМА РАДА**

#### Члан 15.

У Дому здравља утврђују се радна места са посебним условима рада, а у складу са Актом о процени ризика на радним местима и Појединачним колективним уговором за здравствену установу Дом здравља.

### **VI РАДНА МЕСТА СА ПОСЕБНИМ ОВЛАШЋЕЊИМА И ОДГОВОРНОСТИМА**

#### Члан 16.

Опис послова и радних задатака руководиоца организационих јединица дат је кроз опис сваке организационе јединице посебно.

#### Члан 17.

Радна места са посебним овлашћењима и одговорностима су:

1. Директор
2. Помоћник директора за финансијско-економске послове
3. Главна медицинска сестра-техничар

#### Члан 18.

Избор, именовање, овлашћења, одговорности и послови директора Дома здравља регулисана су Статутом установе и овим Правилником:

Назив радног места: **Директор дома здравља**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- организује рад и руководи процесом рада у здравственој установи;
- координира рад унутрашњих организационих јединица здравствене установе;
- именује руководиоце унутрашњих организационих јединица;
- доноси правилник о организацији и систематизацији послова;
- представља и заступа здравствену установу;

- спроводи утврђену пословну и здравствену политику;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама из области медицине, стоматологије и фармације по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, стоматологије или фармације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на студијама другог степена (мастер академске студије) из области права, економије и организационих наука по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама из области медицине, стоматологије или фармације, у трајању од најмање пет година, односно фармације у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама из других области у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- за здравствене раднике:
- стручни испит;
- лиценца;
- за здравствене раднике и остала наведена образовања:
- акредитована едукација из здравственог менаџмента; најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите.

### **Члан 19.**

**Назив радног места: Помоћник директора дома здравља (Помоћник директора за економско-финансијске послове):**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

- извршава налоге директора здравствене установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања;
- координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања;
- учествује у планирању стратегије развоја здравствене установе;
- учествује у планирању потреба за набавком опреме, лекова и медицинских средстава;
- анализира кадровску обезбеђеност и потребе организационих јединица које обављају здравствену делатност и у складу са Кадровским планом, даје одговарајуће предлоге директору;
- стара се о економско – финансијској политици установе и одговоран је за економскофинансијско пословање,
- стара се о спровођењу и примени свих законских прописа из области економије и учествује у доношењу одговарајућих аката који се односе на рад установе,
- стара се о уредном, благовременом и законитом обављању свих рачуноводствених и финансијских послова,
- извештава директора о стању новца на рачуну, трошкова, дуговања и потраживања,

- креира економско - финансијску политику кроз избор најоптималнијих путева и метода у циљу стварања предуслова за квалитетно и благовремено извршавање радних задатака,
- учествује са сарадницима у набавци материјала, ситног инвентара, основних средстава, лекова и других потреба у складу са законским прописима и подзаконским актима (кроз систем јавних набавки, анализа извештаја у поступцима јавних набавки),
- учествује у припреми уговора из делатности установе и прати реализацију уговорених обавеза са РФЗО,
- води рачуна о оптималним залихама,
- учествује у изради финансијског плана дома здравља, плана јавних набавки и програма рада и прати реализацију истих,
- учествује у изради анализа пословања као и извештаја о пословању установе,
- учествује у изради Програма мера рационализације у циљу оптимизације пословања односно смањења трошкова пословања,
- организује израду периодичних обрачуна и завршног рачуна са шефом рачуноводства.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на студијама другог степена (мастер академске студије) из области права, економије, техничких и организационих наука по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама из области права, економије, техничких и организационих наука у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите.

Члан 20.

Назив радног места: **Главне сестре/ главни техничар дома здравља**

### **ОПИС ПОСЛОВА:**

- организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера, прави распоред дежурстава за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и директором;
- планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара / техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом, циљевима и радом здравствене установе;
- врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара и за то одговара директору здравствене установе;
- надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем;
- надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.;

- благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе;
- организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера;
- надзире евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, врши контролу радне листе за обрачун зарада коју попуњава медицинска сестра (главна сестра/техничар службе/одељења/одсека или именована медицинска сестра) ;
- контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом;
- контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција;
- контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације;
- у зависности од сложености организационе структуре, специфичности здравствене установе и нивоа здравствене заштите препознају се горе наведена радна места.
- за свој рад одговара директору.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање

- -на основним студијама првог степена (струковне/академске) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- -на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.
- Изузетно.
- -ако у здравственој установи не постоји кадар у радном односу са наведеном стручном спремом:
- -средње образовање здравствене струке у трајању од четири године и најмање 20 година радног искуства у области здравствене заштите.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

-стручни испит

-лиценца

.најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите

### **Члан 21.**

Радна места која се утврђују овим Правилником су:

#### **1) СЛУЖБА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ОДРАСЛОГ СТАНОВНИШТВА СА КУЋНИМ ЛЕЧЕЊЕМ И НЕГОМ И ПОЛИВАЛЕНТНОМ ПАТРОНАЖОМ**

- а) Одељење за здравствену заштиту одраслих- Служба опште медицине Рума са здравственим амбулантама
- б) Одељење кућног лечења и неге
- в) Центар за превенцију
- г) Одсек за болничке инфекције
- д) Одељење поливалентне патронаже
- ђ) Одељење здравствене заштите из области медицине рада



**а)** Одељење за здравствену заштиту одраслих- Служба опште медицине Рума са здравственим амбулантама

### **1.Доктор медицине специјалиста или доктор медицине изабрани лекара за одрасле (начелник службе)**

(Служба опште медицине у Руми, здравствене амбуланте: Путинци, Хртковци, Платичево, Кленак, Вогањ, Никинци, Стејановци, Павловци, Мали Радинци, Краљевци, Добринци, Жарковац, Доњи Петровци, Буђановци, Грабовци и Витојевци, одељење кућног лечења и неге, центар за превенцију, одељење поливалентне патронаже и одељење здравствене заштите из области медицине рада)

#### **ОПИС ПОСЛА**

као начелник:

- организује и руководи радом службе опште медицине,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у служби,
- за свој рад и рад службе одговара директору
- поред послова начелника обавља и послове као:

#### **Доктор медицине специјалиста изабрани лекар:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите, или као

#### **Доктор медицине изабрани лекара:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

**као доктор медицине специјалиста:**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. тј.

**као доктор медицине:**

- стручни испит;
- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца:** може бити именован 1 доктор медицине специјалиста или доктор медицине

## **2. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле (специјалиста опште медицине)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите,

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

**као доктор медицине специјалиста:**

- стручни испит;
- лиценца;

- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 3**

### **3. Доктор медицине изабрани лекар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 6**

#### **4.Виша медицинска сестра – техничар у амбуланти или медицинска сестра / техничар у амбуланти (главна сестра службе)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

Послови **главне сестре/техничара службе су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- координира рад из здравствених станица и амбуланти;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

Послови **више медицинске сестре/техничара у амбуланти су:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

##### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

Послови **медицинске сестре/техничара у амбуланти су:**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;

- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 0**

## **5. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 9**

### **6 .Виша медицинска сестра/техничар у амбуланти**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- врши одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- по потреби иде у кућне посете са изабраним лекаром
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 2**

### **Здравствене амбуланте**

- **Здравствена амбуланта Путинци**

#### **1. Доктор медицине изабрани лекар**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

##### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**



- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2.Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
  - обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
  - примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
  - врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
  - учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
  - припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
  - спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
  - учествује у набавци потребног материјала;
  - одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
  - обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
  - спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;

врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 1**

## **1.Здравствене амбуланте Доњи Петровци и Жарковци**

- Доктор медицине изабрани лекар

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;

- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 1**

- **Здравствене амбуланте Мали Радинци и Краљевци**

### **1. Доктор медицине изабрани лекар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;

- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;

- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

### **Број извршилаца: 1**

- **Здравствена амбуланта Добринци**

### **1. Доктор медицине изабрани лекар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

### **Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

#### **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 1**

- **Здравствена амбуланта Буђановци**

## **1. Доктор медицине избрани лекар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

## ОПИС ПОСЛОВА

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
  - обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
  - примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
  - врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
  - учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
  - припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
  - спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
  - учествује у набавци потребног материјала;
  - одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
  - обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
  - спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
  - по потреби иде у кућне посете;
- 
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

- средње образовање

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

## Број извршилаца: 1

- **Здравствена амбуланта Вогањ**

## 1. Доктор медицине изабрани лекар

### ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;



- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);

- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

## **Број извршилаца: 1**

- **Здравствене амбуланте Стејановци и Павловци**

## **1. Доктор медицине изабрани лекар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2.Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 1**

- **Здравствена амбуланта Хртковци**

## **1. Доктор медицине изабрани лекар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

## ОПИС ПОСЛОВА

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Средње образовање

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

Број извршилаца: 1

- **Здравствена амбуланта Никинци**

**1. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар (специјалиста опште медицине)**

## ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;

- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите,
  - утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

**као доктор медицине специјалиста:**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

**2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;

- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 1**

- **Здравствена амбуланта Платичево**

**1. Доктор медицине изабрани лекар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак

лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;

- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Број извршилаца : 1

## **2.Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.



## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Средње образовање

### ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

Број извршилаца: 1

- Здравствене амбуланте Грабовци и Витојевци

### 1. Доктор медицине изабрани лекар

#### ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

### **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 1**

- **Здравствена амбуланта Кленак**

## **1. Доктор медицине избрани лекар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

## 2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:

### ОПИС ПОСЛОВА

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- спроводи активности на популарисању давалаштва крви и компонената крви;
- по потреби иде у кућне посете;
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Средње образовање

### ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

Број извршилаца: 1

### б) Одељење кућног лечења и неге

#### 1. Доктор медицине у кућном лечењу (Шеф одељења)

##### ОПИС ПОСЛА

као шеф одељења:

- организује и руководи радом одељења,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у одељењу,

- за свој рад и рад одељења одговара начелнику и директору
- поред послова шефа обавља и послове као:

### **Доктор медицине у кућном лечењу**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- положен испит за возача „Б“ категорије;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 1**

**2. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле**

**ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите,

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

као доктор медицине специјалиста:

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

**3. Медицинска сестра/техничар у кућном лечењу и нези (главна сестра– техничар)**

## ОПИС ПОСЛА

као главна сестра/техничар одељења:

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

### Послови **Медицинске сестре / техничара у одељењу:**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте – изабраног лекара, у тиму или самостално, у оквиру теренског рада;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцију на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- иде у кућне посете;

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Средње образовање

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- положен испит за возача „Б“ категорије
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 1**

#### **4. Медицинска сестра – техничар у кућном лечењу и нези (на терену Рума, Мали Радинци, Краљевци, Добринци, Стејановци, Павловци и Вогањ)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте – изабраног лекара, у тиму или самостално, у оквиру теренског рада;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- иде у кућне посете;

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

##### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- положен испит за возача „Б“ категорије;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 5**

#### **5. Медицинска сестра – техничар у кућном лечењу и нези (на терену Путинци, Доњи Петровци и Жарковци)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте – изабраног лекара, у тиму или самостално, у оквиру теренског рада;
- примењује прописану парентералну терапију и води евиденцују на прописаном налогу;



- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника и обавештава лекара о стању пацијента;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши вакцинацију према епидемиолошким индикацијама, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, врши узорковање материјала – брис или узорка крви);
- иде у кућне посете;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- Средње образовање

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- положен испит за возача „Б“ категорије;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 1**

**6.Виша медицинска сестра/техничар у кућном лечењу и нези ( на терену Хртковци, Никинци, Буђановци, Платичево, Грабовци, Витојевци и Кленак)**

#### **ОПИС ПОСЛА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте – изабраног лекара, у тиму или самостално, у оквиру теренског рада;
- спроводи ординирану терапију;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике ;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- положен испит за возача „Б“ категорије
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца:1**

#### **в) Центар за превенцију**

**1,Доктор медицине специјалиста или доктор медицине изабрани лекар (шеф Центра за превенцију)**

#### **ОПИС ПОСЛА**

као шеф:

- организује и руководи радом Центра за превенцију,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у Центру за превенцију,
- едукује запослене у установи за спровођење здравствено васпитних активности,
- спроводи превентивне активности у установи и заједници,
- едукује кориснике здравствене заштите о здравим стилевима живота,
- обавља мање дијагностичке процедуре на терену и у Центру за превенцију,
- ради са маргинализованим популационим групама на терену,
- спроводи групни здравствено васпитни рад,
- за свој рад и рад Центра одговара начелнику и директору
- поред послова шефа обавља и послове радног места на које је распоређен као:

#### **Доктор медицине специјалиста изабрани лекар:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);

- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите, или као

#### **Доктор медицине изабрани лекар:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

##### **Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из опште медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

##### **Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

### **као доктор медицине специјалиста:**

- стручни испит;
  - лиценца;
  - специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. тј.

### **као доктор медицине:**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Напомена:** Послове шефа Центра за превенцију обавља један од изабраних лекара доктора специјалисте или доктора медицине Службе за здравствену заштиту одраслих кога решењем именује директор Дома здравља.

## **2.Виша медицинска сестра/техничар у превентивном центру**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процес статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за Центар;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- врши селекцију пацијената по изабраном лекару из информационог система за електронско фактурисање/електронски картону циљу планариња превентивних циљаних и скрининг прегледа,
- припрема и шаље позиве након усаглашавања распореда са изабраним лекаром,
- врши телефонско позивање и потврђивање у вези заказаног термина,
- организује рад Центра по утврђеном распореду рада изабраних лекара,
- врши снимање густине костију заказаним пацијентима у Центру за превенцију на УЗ апарату за остеодензитометрију
- усаглашава план даљих превентивних прегледа пацијената са изабраним лекаром,
- спроводи ФОВ ТЕСТ – у оквиру скрининга за рану детекцију карцинома дебелог црева:
  - спровођење теста
  - тумачење резултата

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- положен испит за возача „Б“ категорије
  
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

### **3.Виши нутрициониста-дијететичар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- израђује план исхране, у складу са нутритивним вредностима хране и здравственим стањем пацијента и прати исходе прописаних дијета;
- пружа савете пацијентима и спроводи здравствено васпитни рад;
- врши промоцију здравих стилова и навика у исхрани;
- спроводи активности стручног усавршавања у области дијететике;
- ради на унапређењу здравља свих популационих група;
- спроводи здравствено васпитни рад о исхрани за ХНО;
- врши антропометријска мерења,
- води медицинску документацију и евиденцију;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању нутриционисте - дијететичара са вишом, односно високом стручном спремом.

**Број извршилаца: 1**

#### **4.Виши санитарни техничар**

##### **ОПИС ПОСЛА**

- узима узорке за испитивање и врши њихову анализу;
- прикупља и обрађује податке о хигијенском стању и болестима;
- обавља санитарно хигијенски преглед објеката и врши контролу санитарно хигијенског стања објекта;
  - учествује у прикупљању података здравствене статистике,
  - прикупља и статистички обрађује податке за потребе аналитичког праћења појава и кретања у области здравствене заштите
  - израђује статистичке анализе и извештаје;
  - предузима одговарајуће мере заштите података
  - прати, координира и евалуира спровођење стручног усавршавања запослених
  - врши евиденцију пријава повреда на раду и шаље их у надлежни фонд за здравство,
  - шаље извештај привремене неспособности за рад надлежном Заводу за јавно здравље,
  - ради тромесечне , шестомесечне , деветомесечне и годишње извештаје о раду и обољењима на нивоу установе
  - прикупља податке за потребе израде анализа,
  - обавља и друге послове по налогу директора.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на струковним студијама првог степена(основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

##### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег санитарног техничара

**Број извршилаца: 1**

#### **г)Одсек за болничке инфекције**

##### **1.Виши санитарни техничар**

## ОПИС ПОСЛОВА

- узима узорке за испитивање;
- прикупља и обрађује податаке о хигијенском стању и болестима;
- спроводи мере за спречавање ширења заразних болести;
- врши надзор над управљањем, раздвајањем и дистрибуцијом инфективног медицинског отпада;
- обавља санитарно хигијенски преглед објеката и врши контролу санитарно хигијенског стања објекта;
- врши упућивање радника на обављање здравствених прегледа за одређене категорије запослених, других лица и клицоноша.
- врши дневно прикупљање података о пацијентима који су у ризику болничких инфекција, уписује податке у образац за надзор и обавештавање специјалисте епидемиологије надлежног за болничке инфекције о прикупљеним подацима;
- Учествоје у припреми препорука за превенцију и сузбијање болничких инфекција са аспекта извођења сестринских процедура;
- прати примену препорука, поступака и мера за превенцију и сузбијање болничких инфекција,
- прати болничке инфекције и колонизације према утврђеним приоритетима и изолатима бактерија од епидемиолошког значаја,
- пружа стручну помоћ медицинским сестрама/техничарима у свакодневном раду,
- пружа помоћ специјалисти епидемиологије установе и специјалисти епидемиологије надлежног института/Завода за јавно здравље, при истраживању епидемије болничке инфекције и при утврђивању препорука и мера за сузбијање епидемије,
- учествује у континуираној едукацији за запослена лица у установи,
- води прописану медицинску документацију.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег санитарног техничара.

**Број извршилаца: 2**

## 2. Медицинска сестра/ техничар у амбуланти (Централна стерилизација)

### ОПИС ПОСЛОВА

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;

- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- прима, пакује и сређује материјал за стерилизацију за службе/одељења/ одсеке;
- контролише исправност процеса стерилизације;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију процеса стерилизације;
- издаје материјал организационим јединицама;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 2**

### **3.Виша медицинска сестра/техничар у амбуланти (Централна стерилизација)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- ; пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- прима, пакује и сређује материјал за стерилизацију за службе/одељења/ одсеке;
- контролише исправност процеса стерилизације;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију процеса стерилизације;
- издаје материјал организационим јединицама;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**



Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

#### **д) Одељење поливалентне патронаже**

##### **1. Виша медицинска сестра – техничар у поливалентној патронажи (главна сестра одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

Послови **главне сестре/техничара одељења су:**

- у сарадњи са главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за одељење;
- континуирано спроводи и врши надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднице и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, и попуњава радне листе за обрачун зараде;
- за свој рад и рад одељења одговара начелнику и директору

Послови **више медицинске сестре/техничара су:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- посећује труднице, породилје и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада;
- посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада;

- посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за одељење;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- у сарадњи са службама дома здравља спроводи групни здравствено-васпитни рад у циљу унапређења здравља појединца и заједнице

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- пожељно је да поседује положен испит за возача „Б“ категорије
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

**2.Виша медицинска сестра – техничар у поливалентној патронажи (на терену Рума, Краљевци, Добринци, Стејановци, Павловци, Вогањ, Буђановци, Никинци и Хртковци)**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- посећује труднице, породилје и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада;
- посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада;
- посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за одељење;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- у сарадњи са службама дома здравља спроводи групни здравствено-васпитни рад у циљу унапређења здравља појединца и заједнице

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- пожељно је да поседује положен испит за возача „Б“ категорије
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 4**

## **3.Виша медицинска сестра техничар (у поливалентној патронажи на терену Путинци, Доњи Петровци, Жарковци и Мали Радинци)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- посећује труднице, породиље и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада;
- посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада;
- посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за одељење;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање

-на основним студијама првог степена(струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање , почев од 10.септембра 2005. године.

-на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Изузетно:

-средње образовање здравствене струке у трајњу од четири године и најмање 10 година радног искуства у области поливалентне патронаже.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- пожељно је да поседује положен испит за возача „Б“ категорије
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 1**

## **4.Виша медицинска сестра – техничар у поливалентној патронажи (у поливалентној патронажној служби на терену Платичево, Грабовци, Витојевци и Кленак)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- посећује труднице, породилје и новорођенчад, малу и предшколску децу, у оквиру теренског рада;
- посећује пацијенте оболеле од хроничних незаразних болести, менталних обољења, у оквиру теренског рада;
- посећује жене генеративног и постгенеративног доба, стара изнемогла лица, у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- у сарадњи са службама дома здравља спроводи групни здравствено-васпитни рад у циљу унапређења здравља појединца и заједнице

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- пожељно је да поседује положен испит за возача „Б“ категорије

- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

**ђ) Одељење здравствене заштите из области медицина рада**

**1. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле или доктор медицине изабрани лекар (шеф одељења)**

**ОПИС ПОСЛА**

**као шеф одељења:**

- организује и руководи радом одељења,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у одељењу,
- за свој рад и рад одељења одговара начелнику службе и директору,
- поред послова шефа обавља и послове:

**као доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите, или

**као доктор медицине изабрани лекар:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи

здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;

- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицине рада, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

**као доктор медицине специјалиста:**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. тј.

**као доктор медицине:**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 0**

## 2. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле

### ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите,

### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицине рада, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација одређене гране медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

### ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

као доктор медицине специјалиста:

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Број извршилаца: 1

3. Доктор медицине изабрани лекар

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете у оквиру теренског рада;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца : 4**

## **4. Виша медицинска сестра/техничар у амбуланти или медицинска сестра/ техничар у амбуланти (главна сестра/техничар одељења)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главне сестре/техничара су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;



- врши надзор над радом помоћног особља одељења за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за одељење;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- контролише правилно одлагање медицинског отпада;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

#### Послови **Више медицинске сестре/техничара у амбуланти су:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- врши одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- по потреби иде у кућне посете са изабраним лекаром
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

#### **Послови медицинске сестре/техничара у амбуланти су:**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или

- потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру кућне посете;
  - припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
  - учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
  - у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја
  - врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
  - врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
  - правилно одлаже медицински отпад;
  - по потреби иде у кућне посете са изабраним лекаром.
  - врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 0**

### **5.Виша медицинска сестра/техничар у амбуланти**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- врши одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- по потреби иде у кућне посете са изабраним лекаром
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;

- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

## **6. Медицинска сестра / техничар у амбуланти:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
  - у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру кућне посете;
  - припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
  - учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
  - у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја
  - врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
  - врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
  - правилно одлаже медицински отпад;
  - по потреби иде у кућне посете са изабраним лекаром.
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 7**

## **2.СЛУЖБА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЖЕНА ,ДЕЦЕ И ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ СА САВЕТОВАЛИШТЕМ ЗА МЛАДЕ**

**1.Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - специјалиста гинекологије и акушерства или доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - специјалиста педијатрије (Начелник службе)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као начелник службе:**

- организује и руководи радом службе;
- учествује у процесу планирања, евалуације и извештавања о реализацији Плана рада;
- врши стручни надзор над радом запослених;
- прати квалитет рада у служби и предлаже мере за унапређење квалитета рад;
- спроводи мере за унапређење здравља жена,цеце и школске деце;
- учествује и организује превентивне активности у заједници;
- за свој рад и рад службе одговара директору.

**као доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - специјалиста гинекологије и акушерства:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;

- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете према указаној потреби;
- збрињава пацијенткиње којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи (у случају порођаја или обилног крварења), по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**као доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - специјалиста педијатрије**  
**ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове ултразвучне и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад родитеља/старатеља;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете према указаној потреби;
- збрињава пацијенте којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;

- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;

најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

**Број извршилаца: 0**

## **2.Виша медицинска сестра или медицинска сестра / техничар у амбуланти (главна сестра – техничар у служби)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главне сестре/техничара службе су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

**Послови више медицинске сестре/техничара су:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;

- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- спроводи ординирану терапију деци по налогу педијатра;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процес статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- врши и контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- асистира доктору током пружања здравствене заштите;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Послови медицинске сестре/техничара у амбуланти су:**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЦТГ, узимање бриса и др.) и врши антропометријска мерења;
- врши припрему и бојење препарата за ПАП тест и врши одређивање групе вагиналног секрета;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ (у случају порођаја или обилног крварења) прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе ради даљег лечења уколико за то постоји потреба;
- врши узимање узорака по налогу доктора специјалисте у стану болесника за бактериолошко - лабораторијске прегледе уколико постоји потреба;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- завршена обука (сертификат/потврда) за припрему и бојење препарата за ПАП тест и одређивање групе вагиналног секрета

најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/ техничара гинеколошко- акушерског смера

**Број извршилаца: 0**

**А) Одељење здравствене заштите жена**

**1. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене (специјалиста гинекологије и акушерства) (шеф одељења)**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

**као шеф одељења:**

- организује и руководи радом одељења;
- учествује у процесу планирања, евалуације и извештавања о реализацији Плана рада;
- врши стручни надзор над радом запослених;
- прати квалитет рада у служби и предлаже мере за унапређење квалитета рад;
- спроводи мере за унапређење здравља жена,цеце и школске деце;
- учествује и организује превентивне активности у заједници;
- за свој рад и рад службе одговара начелнику и директору.

**као доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - специјалиста гинекологије и акушерства:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете према указаној потреби;



- збрињава пацијенткиње којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи (у случају порођаја или обилног крварења), по потреби прати пацијента у хитном санитарском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;

најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

**Број извршилаца: 0**

**Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене (специјалиста гинекологије и акушерства)**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје
- коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;

- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете према указаној потреби;
- збрињава пацијенткиње којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи (у случају порођаја или обилног крварења), по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

- **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 3**

## **2. Медицинска сестра / техничар у амбуланти (главна сестра – техничар у одељењу)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главне сестре/техничара одељења су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;

- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сардањи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

#### **Послови медицинске сестре/техничара у амбуланти су:**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЦТГ, узимање бриса и др.) и врши антропометријска мерења;
- врши припрему и бојење препарата за ПАП тест и врши одређивање групе вагиналног секрета;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ (у случају порођаја или обилног крварења) прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе ради даљег лечења уколико за то постоји потреба;
- врши узимање узорака по налогу доктора специјалисте у стану болесника за бактериолошко - лабораторијске прегледе уколико постоји потреба;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- завршена обука (сертификат/потврда) за припрему и бојење препарата за ПАП тест и одређивање групе вагиналног секрета
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/ техничара гинеколошко- акушерског смера.

**Број извршилаца: 0**

#### **4. Медицинске сестре/техничара у амбуланти**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;

- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЦТГ, узимање бриса и др.) и врши антропометријска мерења;
- врши припрему и бојење препарата за ПАП тест и врши одређивање групе вагиналног секрета;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ (у случају порођаја или обилног крварења) прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе ради даљег лечења уколико за то постоји потреба;
- врши узимање узорака по налогу доктора специјалисте у стану болесника за бактериолошко - лабораторијске прегледе уколико постоји потреба;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- завршена обука (сертификат/потврда) за припрему и бојење препарата за ПАП тест и одређивање групе вагиналног секрета
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/ техничара гинеколошко- акушерског смера.

**Број извршилаца: 6**

### **Б) Одељење за здравствену заштиту деце**

**1. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - специјалиста педијатрије (шеф одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као шеф:**

- организује и руководи радом одељења,
- учествује у процесу планирања, евалуације и извештавања о реализацији Плана рада
- врши стручни надзор над радом запослених ,
- прати квалитет рада у одељењу и предлаже мере за унапређење квалитета рад,
- спроводи мере за унапређење здравља деце,
- учествује и организује превентивне активности у заједници
- за свој рад и рад службе одговара начелнику и директору

**као доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - специјалиста педијатар:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове ултразвучне и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад родитеља/старатеља;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете према указаној потреби;
- збрињава пацијенте којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 0**

**2. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - специјалиста педијатрије:**

**ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове ултразвучне и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад родитеља/старатеља;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете према указаној потреби;
- збрињава пацијенте којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 4**

**3.Виша медицинска сестра – техничар у амбуланти или медицинска сестра / техничар у амбуланти (главна сестра/техничар у одељењу)**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

Послови главне сестре/техничара одељења су:

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља одељења за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

#### Послови **више медицинске сестре/техничара су:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- спроводи ординирану терапију деци по налогу педијатра;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процес статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- врши и контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- асистира доктору током пружања здравствене заштите;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

##### Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

##### Послови медицинске сестре/техничара у амбуланти:

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега због повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине специјалистом и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за преглед и дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;

- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
  - у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима у амбуланти;
  - врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
  - спроводи и даје ординирани терапију деци по налогу педијатра;
  - врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
  - правилно одлаже медицински отпад;
  - даје упутство родитељима у вези обавезне имунизације и вакцинације деце,
  - даје упутства родитељу у вези неге и исхране болесног детета,
  - спроводи континуирани процес статистичког извештавања,
  - врши требовање потрошних средстава за рад амбуланта,
  - по потреби иде у кућне посете и прати болесника у болницу ако постоји медицинска индикација.
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/ техничара педијатријског или општег смера

**Број извршилаца: 0**

#### **4.Виша медицинска сестра – техничар у амбуланти**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- спроводи ординирани терапију деци по налогу педијатра;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процес статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- врши и контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- асистира доктору током пружања здравствене заштите;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:



- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

#### **5. Медицинска сестра / техничар у амбуланти**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега због повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине специјалистом и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за преглед и дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима у амбуланти;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- спроводи и даје ординирану терапију деци по налогу педијатра;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- даје упутство родитељима у вези обавезне имунизације и вакцинације деце,
- даје упутства родитељу у вези неге и исхране болесног детета,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања,
- врши требовање потрошних средстава за рад амбуланта,
- по потреби иде у кућне посете и прати болесника у болницу ако постоји медицинска индикација.
- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/ техничара педијатријског или општег смера.

**Број извршилаца: 4**

## **6. Логопед**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља послове превенције, ране детекције и дијагностичке процене говорних и језичких поремећаја;
- примењује специјалистичке методе третмана у процесу хабилитације и рехабилитације особа са поремећајем говорних и језичких поремећаја;
- сачињава планове и програме третмана, као и извештај о раду;
- сарађује са докторима медицине и другим здравственим сарадницима по питању третмана.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

-на студијама другог степена ( мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године.

- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит у складу са законом

**Број извршилаца: 1**

## **в) Одељење здравствене заштите школске деце са саветовалиштем за младе**

### **1. Доктор медицине изабрани лекар (шеф одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

као шеф:

- организује и руководи радом одељења,
- учествује у процесу планирања, евалуације и извештавања о реализацији Плана рада
- врши стручни надзор над радом запослених ,
- прати квалитет рада у одељењу и предлаже мере за унапређење квалитета рад,
- спроводи мере за унапређење здравља деце,
- учествује и организује превентивне активности у заједници
- за свој рад и рад одељења одговара начелнику и директору

**Доктор медицине изабрани лекар**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад родитеља због болести или повреде детета;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете у складу са потребама;
- збрињава пацијенте у амбуланти којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи,
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

## **2. Доктор медицине изабрани лекар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- ради у превентивним саветовалиштима;

- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад родитеља због болести или повреде детета;
- прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете у складу са потребама;
- збрињава пацијенте у амбуланти којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи,
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

- **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 4**

### **3.Виша медицинска сестра – техничар у амбуланти (главна сестра/техничар у одељењу)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главне сестре/техничара одељења су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

**Послови више медицинске сестре/техничара су:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;

- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- спроводи ординирану терапију деци по налогу педијатра;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи процес статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- врши и контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- асистира доктору током пружања здравствене заштите;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре.

**Број извршилаца: 1**

## **4. Медицинска сестра / техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега због повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине специјалистом и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада;
- припрема болесника за преглед и дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима у амбуланти;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- спроводи и даје ординирану терапију деци по налогу педијатра;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;
- даје упутство родитељима у вези обавезне имунизације и вакцинације деце,
- даје упутства родитељу у вези неге и исхране болесног детета,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања,
- врши требовање потрошних средстава за рад амбуланта,
- по потреби иде у кућне посете и прати болесника у болницу ако постоји медицинска индикација.

- врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама, а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/ техничара педијатријског или општег смера.

**Број извршилаца: 5**

## **3. СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ СА САНИТЕТСКИМ ПРЕВОЗОМ**

### **а) Служба хитне медицинске помоћи**

**1. Доктор медицине специјалиста или доктор медицине у хитној медицинској помоћи (Начелник службе)**

#### **ОПИС ПОСЛА**

**као начелник службе:**

- организује и руководи радом Службе хитне медицинске помоћи,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у служби,
- за свој рад и рад службе одговара директору
- поред послова начелника обавља и послове:

**као доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);

- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.

#### **као доктор медицине у хитној медицинској помоћи:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења,;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

##### **Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ургентне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ургентне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

или

##### **Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

### **као доктор медицине специјалиста:**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.
- положен испит за возача „Б“ категорије тј.

### **као доктор медицине:**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине
- положен испит за возача „Б“ категорије.

### **Број извршилаца:**

може бити именован 1 доктор медицине специјалиста или доктор медицине

## **2. Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти.



## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ургентне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ургентне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;
- положен испит за возача „Б“ категорије.

**Број извршилаца: 6**

### **3. Доктор медицине у хитној медицинској помоћи:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести);
- обавља прегледе и упућује на даљу дијагностику и специјалистичке прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења,;
- збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло насталог обољења, којима је неопходно указивање хитне медицинске помоћи, по потреби прати пацијента у хитном санитетском транспорту до одговарајуће здравствене установе;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине
- положен испит за возача „Б“ категорије.

**Број извршилаца : 6**

#### **4.Виша медицинска сестра – техничар у хитној медицинској помоћи или медицинска сестра / техничар у хитној медицинској помоћи (главна сестра службе)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

###### **Послови главне сестре/техничара службе су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- координира рад из здравствених станица и амбуланти;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

###### **Послови Више медицинске сестре – техничара у хитној медицинској помоћи**

планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;

- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- спроводи ординирани терапију по налогу надлежног доктора специјалисте или доктора медицине;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- асистира доктору током пружања услуга здравствене заштите;
- планира, организује и надзире рад медицинских сестара / техничара;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре
- положен испит за возача „Б“ категорије.

#### **Послови медицинске сестре – техничара у хитној медицинској помоћи**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу надлежног доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.);
- прима позиве на телефону за хитне интервенције и обавештава и усмерава екипе хитне помоћи на терену;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара;
- положен испит за возача „Б“ категорије..

**Број извршилаца: 0**

#### **5.Виша медицинске сестре/техничара у хитној медицинској помоћи**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у тиму или самостално, у здравственој установи и у оквиру теренског рада;

- спроводи ординирану терапију по налогу надлежног доктора специјалисте или доктора медицине;
- сарађује са другим учесницима у пружању здравствене заштите и службама у заједници;
- обучава новопримљене здравствене раднике и контролише обуку приправника;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- требају потрошни материјал за службу;
- контролише одлагање медицинског отпада на прописан начин;
- спроводи и контролише поступак дезинфекције и стерилизације опреме и материјала;
- асистира доктору током пружања услуга здравствене заштите;
- планира, организује и надзире рад медицинских сестара / техничара;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре
- положен испит за возача „Б“ категорије.

**Број извршилаца: 2**

## **6. Медицинска сестра / техничар у хитној медицинској помоћи:**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалих ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу надлежног доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиру теренског рада;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.);
- прима позиве на телефону за хитне интервенције и обавештава и усмерава екипе хитне помоћи на терену;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзире га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара;
- положен испит за возача „Б“ категорије.

**Број извршилаца: 15**

## **б) Одељење санитетског превоза - хитна медицинска помоћ**

### **1. Возач санитетског возила у хитној медицинској помоћи (шеф одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

##### **као шеф одељења:**

- организује, координира и руководи рад возача у хитној медицинској помоћи и санитетском транспорту,
- брине се о наменском коришћењу средстава и опреме,
- води потребну евиденцију о путним налозима, потрошњи горива, мазива итд.
- издаје и оверава путне налоге о техничкој исправности возила за јавни саобраћај,
- води рачуна о редовном сервисирању свих санитетских возила,
- врши набавку материјала за возила и ауто-делове, прати лагер-листу истих у магацину, води рачуна о залихама, рачунополагач је за сва добра у магацину, издаје материјал из магацина за свој рад и рад одељења одговара директору

##### **као возач санитетског возила у хитној медицинској помоћи:**

- врши хитан санитетски превоз пацијената;
- помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената;
- управља специјалним санитетским возилом за превоз нагло оболелог, унесрећеног и повређеног;
- на интервенцији екипе помаже лекарској екипи у пружању хитне медицинске помоћи, у поступцима оживљавања, преносу болесника или медицинске опреме са виших спратова или подрумских просторија, као и друге послове које наложи дежурни лекар екипе;
- рукује светло - звучном сигнализацијом у возилу;
- при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност;
- води евиденцију и контролу путни налог;
- одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и животно угрожених пацијената;
- у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП;
- материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему;
- одржава хигијену возила осим медицинских апарата.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање, IV степен или III степен.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- возачка дозвола „Б“ категорије

**Број извршилаца: 1**

## **2.Возач санитарског возила у хитној медицинској помоћи**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- врши хитан санитарски превоз пацијената;
- помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената;
- управља специјалним санитарским возилом за превоз нагло оболелог, унесређеног и повређеног;
- на интервенцији екипе помаже лекарској екипи у пружању хитне медицинске помоћи, у поступцима оживљавања, преносу болесника или медицинске опреме са виших спратова или подрумских просторија, као и друге послове које наложи дежурни лекар екипе;
- рукује светло - звучном сигнализацијом у возилу;
- при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност;
- води евиденцију и контролу путни налог;
- одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и животно угрожених пацијената;
- у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП;
- материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему;
- одржава хигијену возила осим медицинских апарата.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање, IV степен или III степен.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- возачка дозвола „Б“ категорије.

**Број извшилаца: 11**

## **в) Одељење санитарског превоза – дневни транспорт**

### **1.Возач санитарског возила у санитарском превозу (шеф одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као шеф одељења:**

- организује, координира и руководи рад возача у дневном санитарском превозу,
- брине сео наменском коришћењу средстава и опреме,
- води потребну евиденцију о путним налозима, потрошњи горива, мазива итд.
- издаје и оверава путне налоге о техничкој исправности возила за јавни саобраћај, води рачуна о редовном сервисирању свих санитарских возила,
- за свој рад и рад одељења одговара директору

**као возач санитарског возила у санитарском превозу:**

- врши санитарски превоз пацијената, који није хитан, али је оправдан и медицински неопходан;
- врши хитан санитарски превоз пацијената у случају потребе;
- помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената;
- помаже у преносу болесника са виших спратова или подрумских просторија;
- рукује светло - звучном сигнализацијом у возилу;

- при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност;
- води путни налог који по завршетку смене предаје одговорном возачу смене – шефу одељења;
- одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и пацијената;
- у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП;
- материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему;
- одржава хигијену возила осим медицинских апарата.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање, IV степен или III степен.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- возачка дозвола „Б“ категорије.

**Број извршилаца: 1**

### **2.Возач санитетског возила у санитетском превозу**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- врши санитетски превоз пацијената, који није хитан, али је оправдан и медицински неопходан;
- врши хитан санитетски превоз пацијената у случају потребе;
- помаже приликом уношења и изношења непокретних пацијената;
- помаже у преносу болесника са виших спратова или подрумских просторија;
- рукује светло - звучном сигнализацијом у возилу;
- при преузимању возила контролише његову прописану опремљеност;
- води путни налог који по завршетку смене предаје одговорном возачу смене – шефу одељења;
- одговоран је за безбедност у саобраћају лекарске екипе и пацијената;
- у случају удеса обавезно обавештава МУП и начелника Службе за ХМП;
- материјално одговара за стање и комплетност возила и опреме у њему;
- одржава хигијену возила осим медицинских апарата.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање, IV степен или III степен.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- возачка дозвола „Б“ категорије.

**Број извршилаца: 3**

## **4.СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ИЗ ОБЛАСТИ ДЕНТАЛНЕ МЕДИЦИНЕ**

### **1.Доктор стоматологије или доктор стоматологије специјалиста (начелник службе)**

#### **ОПИС ПОСЛА**

##### **као начелник службе:**

- организује и руководи радом службе,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у служби
- за свој рад и рад службе одговара директору.

##### **као доктор стоматологије:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно, по потреби;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

##### **Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

##### **као доктор стоматологије специјалиста**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, поставља дијагнозу, бави се здравствено - васпитним радом и врши надзор над спровођењем превентивних активности у стоматологији;



- врши анализу и планира израду свих врста активних, функционалних пасивних имедијентних и фиксних ортодонтских апарата, врши адаптацију апарата у устима и прати ток лечења;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад стоматолошке сестре, ортодонског техничара и протетског техничара;
- спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзира и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите;
- спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ортопедије вилице, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ортопедије вилице, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

**Број извршилаца: 0**

**2.Виша стоматолошка сестра/ техничар у амбуланти или стоматолошка сестра- техничар у амбуланти (главна сестра/ техничар службе)**

## **ОПИС ПОСЛОВА**

**као главна сестра/ техничар службе:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом координира рад из здравствених станица и амбуланти
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом,
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.

- стара се о благовременом обезбедјивању потребног потрошног материјала за службу,
- спроводи континуирани надзор процеса статистичког извештавања,
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника,
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником тј. шефом службе попуњава радне листе за обрачун зараде;
- врши контролу фактурисаних услуга у служби.

#### **као виша стоматолошка сестра/техничар у амбуланти:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- учествује у пријему болесника – врши тријажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- надгледа спровођење процеса здравствене неге, учествује у евалуирању процеса и на основу тога разматра наредне кораке у спровођењу истог;
- одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин;
- прикупља, контролише и врши унос здравствено - статистичких извештаја;
- прати и врши унос показатеља квалитета здравствене заштите; учествује у спровођењу програма здравственог васпитања у школи, здравственој установи, заједници; израђује очигледна средства за здравствено - васпитни рад; прима, евидентира и дистрибуира промотивни материјал;
- асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;
- асистира при денталним и интраоралним снимањима;
- планира, организује и надзире рад стоматолошких сестара / техничара;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на студијама првог степена (основне струковне / академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

#### **као стоматолошка сестра/техничар у амбуланти:**

- асистира доктору стоматологије у пружању стоматолошких услуга;
- учествује у организацији и спроводјењу систематских прегледа и превентивног рада
- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- учествује у пријему болесника – врши тријажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- правилно одлаже медицински отпад;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

- средње образовање.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;

најмање шест месеци у наведеном звању

**Број извршилаца: 0**

### а) Одељење за дечију и превентивну денталну медицину

#### 1. Доктор стоматологије специјалиста изабрани лекар

##### ОПИС ПОСЛА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, поставља дијагнозу и врши терапију обољења млечних и сталних зуба, бави се здравствено - васпитним радом и врши надзор над спровођењем превентивних активности у стоматологији;
- упознаје пацијенте тј. родитеља/ старатеља детета са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад више стоматолошке или стоматолошке сестре/ техничара;
- спроводи стоматолошку здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите;
- спроводи активности стручног усавршавања у оквиру своје специјалности;

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из превентивне и дечије стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из превентивне и дечије стоматологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

**Број извршилаца: 2**

## **2. Доктор стоматологије**

### **ОПИС ПОСЛА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорног апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонтских аномалија, бави се здравствено - васпитним радом;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно;
- упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивое здравствене заштите;
- контролише рад више стоматолошке или стоматолошке сестре/ техничара;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзира и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

**Број извршилаца: 3**

## **3. Виша стоматолошка сестра/техничар у амбуланти:**

- планира и пружа услуге процеса здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- учествује у пријему болесника – врши тријажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;

- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала;
- надгледа спровођење процеса здравствене неге, учествује у евалуирању процеса и на основу тога разматра наредне кораке у спровођењу истог;
- одлаже и уклања медицинских отпад на прописани начин;
- прикупља, контролише и врши унос здравствено - статистичких извештаја;
- прати и врши унос показатеља квалитета здравствене заштите; учествује у спровођењу програма здравственог васпитања у школи, здравственој установи, заједници; израђује очигледна средства за здравствено - васпитни рад; прима, евидентира и дистрибуира промотивни материјал;
- асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите;
- асистира при денталним и интраоралним снимањима;
- планира, организује и надзире рад стоматолошких сестара / техничара;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на студијама првог степена (основне струковне / академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;

најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању

**Број извршилаца:1**

### **3.Стоматолошка сестра- техничар у амбуланти**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- асистира доктору стоматологије у пружању стоматолошких услуга;
- учествује у организацији и спроводјењу систематских прегледа и превентивног рада
- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- учествује у пријему болесника – врши тријажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- правилно одлаже медицински отпад;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци у наведеном звању.

**Број извршилаца: 5**

#### **4. Доктор стоматологије – Здравствена амбуланта Путинци, (Путинци, Доњи Петровци, Жарковци и Мали Радинци)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно по потреби;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

##### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

**Број извршилаца: 1**

#### **5. Стоматолошка сестра- техничар у амбуланти – Здравствена станица Путинци (Путинци, Доњи Петровци, Жарковци и Мали Радинци)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- асистира доктору стоматологије у пружању стоматолошких услуга;
- учествује у организацији и спроводјењу систематских прегледа и превентивног рада;
- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- учествује у пријему болесника – врши тријажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- правилно одлаже медицински отпад;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

##### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;

- лиценца;
- најмање шест месеци у наведеном звању.

**Број извршилаца: 1**

#### **6. Доктор стоматологије – здравствене амбуланте Хртковци, Платичево, Кленак**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно, по потреби;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

**Број извршилаца: 1**

#### **7. Стоматолошка сестра – здравствене амбуланте Хртковци, Платичево, Кленак**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- асистира доктору стоматологије у пружању стоматолошких услуга;
- учествује у организацији и спроводјењу систематских прегледа и превентивног рада;
- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;
- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- учествује у пријему болесника – врши триажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- правилно одлаже медицински отпад;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци у наведеном звању.

Број извршилаца: 1

## б) Одељење за денталну здравствену заштиту одраслих

### 1. Доктор стоматологије

#### ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја;
- упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорног апарата зуба - пародонтопатије и врши екстракције зуба, када је то неопходно, по потреби;
- збрињава хитна стања у области стоматологије;
- обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва;
- учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима.

#### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

Број извршилаца: 2

### 2. Стоматолошка сестра- техничар у амбуланти

- асистира доктору стоматологије у пружању стоматолошких услуга;
- учествује у организацији и спроводјењу превентивног рада
- врши дезинфекцију и стерилизацију инструмената и материјала за рад;



- води прописану медицинску документацију;
- припрема стоматолошку ординацију за рад;
- учествује у пријему болесника – врши тријажу пацијената;
- заказује пацијенте за предложене стоматолошке интервенције;
- правилно одлаже медицински отпад.
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци у наведеном звању.

**Број извршилаца: 3**

#### **в) Одсек зубно- техничке лабораторије**

##### **1.Зубни техничар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- израђује стандардне ортодонтске моделе и постоља,
- израђује активне функционалне и пасивне апарате по нацрту специјалисте за ортопедију вилице,
- обавезан је да сачува радне налоге уз уписивање утрошеног материјала,
- сачињава одговарајуће извештаје о раду,
- води рачуна о редовном требовању, рационалном утрошку материјала и одржавању зубнотехничких апарата и прибора,
- обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

-средње образовање

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци у звању зубног техничара.

**Број извршилаца: 2**

##### **2.Зубни техничар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- израђује фиксне и мобилне протетске надокнаде,
- све радове изводи по налогу стоматолога или специјалисте зубне протетике,
- чува радне налоге уз опис утрошеног материјала,
- сачињава извештаје о раду,
- води рачуна о редовном требовању и рационалном утрошку материјала и одржавању зубнотехничког материјала и прибора,

- обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци у звању зубног техничара.

**Број извршилаца: 1**

### **5.СЛУЖБА ЛАБОРАТОРИЈСКЕ И РАДИОЛОШКЕ И УЛТРАЗВУЧНЕ ДИЈАГНОСТИКЕ**

#### **1.Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици (начелник службе)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као начелник службе:**

- организује и руководи радом службе,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у служби,
- за свој рад и рад одељења одговара директору
- поред послова начелника обавља и послове:

**као доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља послове радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- спроводи здравствену заштиту становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из радиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из радиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине специјалисте радиологије.

**Број извршилаца: 0**

## **2.Виши радиолошки техничар (главни техничар службе)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главног техничара су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- контролише правилно одлагање медицинског отпада;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

**Послови вишег радиолошког техничара тј. радиолошког техничара су:**

- даје упутства пацијенту о припреми за снимање и о понашању приликом снимања;
- поставља пацијента у одговарајући положај за снимање;
- припрема апаратуру и материјал потребан за снимање;
- снима пацијента, развија филм и процењује квалитет снимка;
- примењује одговарајуће мере заштите пацијента, заштите особља и простора и прати нежељена дејства зрачења.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

**Високо образовање:**

- на основним студијама првог степена (струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

изузетно:

- средње образовање у трајању од четири године и радним искуством од најмање пет година стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег радиолошког техничара тј. средње образовање у трајању од четири године и радним искуством од најмање пет година стечено до дана ступања на снагу ове уредбе за радиолошког техничара.

**Број извршилаца: 0**

#### **а) Одељење лабораторијаске дијагностике**

##### **1. Магистар фармације специјалиста медицинске биохемије (шеф одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као шеф / одељења:**

- организује и руководи радом одељења,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у одељењу,
- за свој рад и рад одељења одговара начелнику и директору,
- поред послова шефа обавља и послове:

**као магистар фармације специјалиста медицинске биохемије:**

- обавља специјалистичке послове из области медицинске биохемије, о чему води прописану медицинску документацију;
- процењује адекватност биолошког материјала узетог / донетог за рад у односу на врсту испитивања;
- учествује у процесу специјализованих испитивања и одговора за тачност испитивања;
- валидује лабораторијски извештај о испитивању процењујући међусобну усклађеност добијених података, извештај верификују својим потписом уз уношење стручног мишљења и интерпретативног коментара;
- контролише реагенсе и одговоран је за подешавање и правилно руковање опремом која се користи у поступку испитивања;
- изводи биохемијске хематолошке анализе, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите;
- врши припрему реагенаса и других раствора потребних за рад;
- спроводи унутрашњу проверу квалитета рада у лабораторијској дијагностици;
- врши контролу и баждарење лабораторијских апарата;
- израђује стандардне криве и стандардне растворе;
- спроводи активности стручног усавршавања у области биохемијске здравствене делатности.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

**Високо образовање:**

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицинске биохемије, у

складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;

- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из медицинске биохемије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјализација из медицинске биохемије;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању магистра фармације медицинског биохемичара.

**Број извршилаца: 1**

- **Лабораторијски техничар (главни техничар одељења)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

Послови **главног техничара** су:

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља одељења за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- контролише правилно одлагање медицинског отпада;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за одељење;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

Послови **лабораторијског техничара** су:

- узима узорке биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе и опрему за хематолошка и биохемијска испитивања у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме;
- ради на хематолошким, биохемијским и другим анализаторима;
- изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите, о чему води прописану медицинску документацију;
- правилно одлаже медицински отпад.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара.

**Број извршилаца: 1**

## **2.Лабораторијски техничар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- узима узорке биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе и опрему за хематолошка и биохемијска испитивања у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме;
- ради на хематолошким, биохемијским и другим анализаторима;
- изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите, о чему води прописану медицинску документацију;
- правилно одлаже медицински отпад.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара.

**Број извршилаца: 6**

## **3.Лабораторијски техничар ( здравствена амбуланта Платичево)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- узима узорке биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе и опрему за хематолошка и биохемијска испитивања у здравственој установи и у оквиру теренског рада;
- припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме;
- ради на хематолошким, биохемијским и другим анализаторима;
- изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром лабораторијских услуга на примарном нивоу здравствене заштите, о чему води прописану медицинску документацију;
- правилно одлаже медицински отпад.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара.

**Број извршилаца: 1**

## **б) Одељење радиолошке и ултразвучне дијагностике**

### **1. Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља послове радиолошке и друге дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења;
- спроводи здравствену заштиту становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из радиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из радиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине специјалисте радиологије.

**Број извршилаца: 2**

### **2. Виши радиолошки техничар**

## ОПИС ПОСЛОВА

- даје упутства пацијенту о припреми за снимање и о понашању приликом снимања;
- поставља пацијента у одговарајући положај за снимање;
- припрема апаратуру и материјал потребан за снимање;
- снима пацијента, развија филм и процењује квалитет снимка;
- примењује одговарајуће мере заштите пацијента, заштите особља и простора и прати нежељена дејства зрачења.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

-на основним студијама првог степена (струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године.

-на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Изузетно:

средње образовање у трајању од четири године и радним искуством од најмање пет година стечено до дана ступања на снагу Уредбе.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег радиолошког техничара.

Број извршилаца: 4

### 3. Виши радиолошки техничар (у одсеку пнеумофтизиологије)

## ОПИС ПОСЛОВА

- даје упутства пацијенту о припреми за снимање и о понашању приликом снимања;
- поставља пацијента у одговарајући положај за снимање;
- припрема апаратуру и материјал потребан за снимање;
- снима пацијента, развија филм и процењује квалитет снимка;
- примењује одговарајуће мере заштите пацијента, заштите особља и простора и прати нежељена дејства зрачења.

## СТРУЧНА СПРЕМА /ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- -на основним студијама првог степена (струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. Године.
- -на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. Године.
- Изузетно:



- средње образовање у трајању од четири године и радним искуством од најмање пет година стечено до дана ступања на снагу Уредбе.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА /ИСПИТИ/ РАДНО ИСКУСТВО**

- -стручни испит
- -лиценца
- -најмање шест месеци радног искуства у звању вишег радиолошког техничара.

**Број извршилаца: 1**

### **6.СЛУЖБА ФИЗИКАЛНЕ МЕДИЦИНЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКО-КОНСУЛТАТИВНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

#### **1.Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (начелник службе)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као начелник службе:**

- организује и руководи радом службе,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у служби,
- за свој рад и рад службе одговара директору,
- поред послова начелника обавља и послове:

**као доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности:**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;

- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одговарајуће гране медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одговарајуће гране медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 0 (један од запослених из одељења/одсека Службе физикалне медицине и рехабилитације и специјалистичко-консултативне делатности)**

## **2. Медицинска сестра/ техничар у амбуланти (главна сестра/ техничар службе)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

Послови главне сестре/техничара службе су:

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

Послови медицинске сестре/техничара у амбуланти су:

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;

- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала, опреме и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара.

**Број извршилаца: 0 ( један од запослених из службе тј. одељења или одсека)**

### **А) Одељење физикалне медицине и рехабилитације**

**1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјалиста физикалне медицине и рехабилитације – шеф одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као шеф:**

- организује и руководи радом одељења,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у одељењу,
- за свој рад и рад одељења одговара начелнику и директору,
- поред послова шефа обавља и послове:

**као доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјалиста физикалне медицине и рехабилитације)**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;

- даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

### **2.Виши физиотерапеут (главни техничар одељења)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главног техничара су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља одељења за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом одељења попуњава радне листе за обрачун зараде;

**Послови вишег физиотерапеута су:**

- спроводи самостално терапеутске процедуре из области физикалне медицине и рехабилитације (електротерапија, кинезитерапија, парафинотерапија и криотерапија), на основу налога доктора медицине специјалисте за област физикалне медицине и рехабилитације и о томе води прописану медицинску документацију;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања;

- учи и мотивише пацијента да се правилно служи помагалима;
- прати пацијентово стање и напредак;
- прилагођава програм физиотерапије у складу са напретком пацијентовог стања;
- подстиче и подучава пацијента за самостално извођење вежби.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег, односно струковног физиотерапеута.

**Број извршилаца: 1**

**3. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјалиста спортске медицине)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља прегледе спортиста, поставља дијагнозу, прописује и координира терапију;
- обавља тестирање мишићних способности;
- врши испитивања здравственог стања и функционалних могућности спортиста уз предлог мера за њихово побољшање;
- даје мишљење о способности спортиста за тренинг и наступ на спортским такмичењима на основу клиничког прегледа и лабораторијских испитивања;
- рукује правилно апаратима и инструментима;
- оверава такмичарске књижице за спортску способност;
- учествује у утврђивању степена тренираности спортиста: лабораторијска и теренска испитивања функционалних могућности спортиста;
- пружа стручну саветодавну помоћ спортистима и тренерима у оквиру проблема спортског тренинга: здравствени статус, функционалне могућности, спортска исхрана, коришћење дијететских производа, спортске повреде, допинг.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- Високо образовање:
  - на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 7. октобра 2017. године, завршена специјализација из спортске медицине, у складу са Правилником о специјализацији и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
  - на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године до 7. октобра 2017. године, завршена специјализација из спортске медицине, у складу са Правилником о специјализацији и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
  - на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, завршена специјализација из спортске медицине, у складу са Правилником о специјализацији и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине;
- стручни испит;
- специјалистички испит;
- лиценца.

**Посебни услови рада:** теренски рад под отежаним условима и у импровизованим просторима

**Број извршилаца: 1**

### **4.Виши физиотерапеут**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- спроводи самостално терапеутске процедуре из области физикалне медицине и рехабилитације (електротерапија, кинезитерапија, парафинотерапија и криотерапија), на основу налога доктора медицине специјалисте за област физикалне медицине и рехабилитације и о томе води прописану медицинску документацију;
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања;
- учи и мотивише пацијента да се правилно служи помагалима;
- прати пацијентово стање и напредак;
- прилагођава програм физиотерапије у складу са напретком пацијентовог стања;
- подстиче и подучава пацијента за самостално извођење вежби.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању вишег, односно струковног физиотерапеута.

**Број извршилаца: 9**

### **5.Физиотерапеутски техничар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- самостално спроводи терапеутске процедуре и поступке у области физикалне медицине и рехабилитације по налогу доктора специјалисте за област физикалне медицине и рехабилитације, о чему води прописану медицинску документацију;
- прати пацијентово стање и напредак;
- прилагођава програм физиотерапије у складу са напретком пацијентовог стања;
- подстицање и подучавање пацијента за самостално извођење вежби.

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

- средње образовање.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању физioterапеутског техничара.

Број извршилаца: 2

## Б) Одељење специјалистичко консултативне делатности

### -Одсек интерне медицине

#### 1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјализација из интерне медицине)

##### ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 3**

#### **2. Медицинска сестра - техничар у амбуланти**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, спирометрија, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 5**



### **1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјализација из пнеумофтизиологије)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из пнеумофтизиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из пнеумофтизиологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

## **2. Медицинска сестра - техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, спирометрија, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 3**

## **- Одсек офталмологије**

### **1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјализација из офталмологије)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;

- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у прописаним систематским, циљаним и скрининг прегледима;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из офталмологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из офталмологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

## **2. Медицинска сестра - техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;

- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Средње образовање

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 1**

## **- Одсек оториноларингологије (ОРЛ)**

### **1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјализација из оториноларингологије)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у прописаним систематским, циљаним и скрининг прегледима;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из оториноларингологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из оториноларингологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 2**

## **2.Медицинска сестра - техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, аудиометрије, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 2**

**- Одсек психијатрије**

## **1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјализација из психијатрије)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из психијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из психијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;
- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

## **2. Медицинска сестра - техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 1**

### **3.Психолог**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља психодијагностику амбулантних болесника;
- обавља психолошки интервју и неуропсихолошку процену;
- обавља психолошко саветовање;
- примењује тестове интелигенције, тестове за процену когнитивних функција личности, тестове личности као и технике за специфичне и сложене психопатолошке поремећаје.
- ради на професионалној оријентацији омладине,
- учествује у прегледу деце пред упис у школу,
- учествује код оцене о промени радног места радника, оцене инвалидности и оспособљавања за други одговарајући посао (професионална рехабилитација),
- врши психометријска испитивање радника,
- учествује у обављању системетских и периодичних прегледа,
- учествује у прегледу возача професионалаца и аматера,
- прати адаптацију радника на раду као и сметње у адаптацији,
- учествује у раду Саветовалишта за младе

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

стручни испит, у складу са законом.

Број извршилаца: 1

### Одсек дерматовенерологије

#### 1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности (специјализација из дерматовенерологије)

##### ОПИС ПОСЛОВА

- превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију;
- организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено - васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници;
- учествује у посебним програмима (мере за рано откривање болести);
- обавља послове дијагностике за коју је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај;
- обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде;
- даје мишљење и препоруку за лекове и медицинска средства, као и медицинско - техничка помагала;
- даје оцену о здравственом стању, иде у кућне посете по потреби;
- спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;

##### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из дерматовенерологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из дерматовенерологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- специјалистички испит;



- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**Број извршилаца: 1**

## **2. Медицинска сестра - техничар у амбуланти**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију;
- у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену по потреби;
- припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад;
- учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења;
- у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја;
- врши узимање узорака за бактериолошко - лабораторијске прегледе;
- врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената;
- правилно одлаже медицински отпад;

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.

**Број извршилаца: 1**



## **7. СЛУЖБА ЗА АПОТЕКАРСКУ ДЕЛАТНОСТ**

**1) начелник службе за апотекарску делатност-апотека**

### **ОПИС ПОСЛА:**

-организује и руководи радом службе,

учествује у изради Плана рада и праћења квалитета рада,

-врши стручни надзор над радом запослених у служби,

-за свој рад и рад службе одговара директору,

Поред послова начелника обавља и послове магистра фармације са описом посла, стучном спремом/образовањем и додатним знањима/испитима/радним искуством истог.

**Број извршилаца: 0- један од запослених у служби за фармацеутску делатност-апотека**

## **A1) Одељење за апотекарску делатност 1**

- **Магистар фармације (шеф Апотеке 1)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

#### **као шеф:**

- организује и руководи радом службе,
- учествује у изради и евалуацији Плана рада и праћења квалитета рада,
- врши стручни надзор над радом запослених у служби,
- за свој рад и рад службе – Апотека 1 одговара начелнику и директору,
- поред послова шефа обавља и послове:

#### **као магистар фармације:**

- обавља послове из области фармацеутске здравствене делатности о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- ради на промоцији здравља и превенција болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- израђује магистралне лекове;
- набавља и контролише правилно складиштење и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- управља фармацеутским отпадом;
- учествује у континуираном стручном усавршавању.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

#### **Високо образовање:**

- интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

#### **Број извршилаца: 1**

### **2. Магистар фармације специјалиста (специјалиста фармацеутске технологије)**

- обавља фармацеутску здравствену делатност у оквиру своје специјалности, о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- ради на имплементацији рационалне (ефикасне, безбедне и економичне) фармакотерапије прилагођене сваком пацијенту;

- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
  - врши промоцију здравља и превенцију болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
  - набавља и контролише правилно складиштиње и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
  - спроводи активности стручног усавршавања у областима фармацеутске делатности;
  - управља фармацеутским отпадом.
- врши набавку и контролу улазних сировина и амбалаже:
  - идентификационе реакције
  - спецификација за сировине, амбалажу, полупроизоде и готове производе,
  - евиденција и чување документације о набавци сировина и амбалаже
  - пријем и складиштење улазних сировина, амбалаже, полупроизвода и готовог производа.
  - обезбеђује и припрема основна средства за рад (провера исправности инструмената и апарата за рад, врши баждарење вага....)
  - руководи производњом:
  - успостављање и одржавање одговарајућег система квалитета,
  - праћење и извршавање законских прописа,
  - издавање полазног материјала,
  - вођење и чување производне документације:
  - идентификационог регистра, сировина и амбалаже,
  - магациноског регистра сировина, амбалаже, полупроизвода и готовог производа
  - калкулаторног дневника,
  - процењивање услова за почетак производње,
  - упознавање радника са начином производње, задужењима и одговорношћу,
  - организација процеса производње,
  - одлучује о прекиду производње и обавештава надзорни орган о томе,
  - производња, складиштење и дистрибуција готовог производа и формирање цена у складу са законским прописима.
  - врши контролу у међупроизводњи и производњи
  - надзор и организација рада техничара,
  - праћење слагања са захтевима ДПП,
  - праћење и контрола радне средине,
  - одобрава и прати услове складиштења материјала и производа,
  - врши инспекцију, истраживање и узима узорке који могу да утичу на квалитет,
  - одобрава, контролише и оверава сваки сегмент у процесу производње, складиштења, и дистрибуције,
  - контролу хигијене у просторијама,
  - праћење личне хигијене особља:
  - нових препарата и увођења у производњу,
  - едукације запослених,
  - теоретској и практичној обуци новозапослених радника и периодичној проври практичне ефикасности,
  - сарађује са службама Дома здравља, усклађује производњу према њиховим потребама и информисање о асортиману,
  - води документацију о улазу и излазу сировина и готових производа,
  - према потреби ради за официном и обавља дежурство,
  -

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из фармацеутске технологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из фармацеутске технологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- одговарајућа специјализација;
- најмање две године и шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

**Број извршилаца: 1**

### **3. Магистар фармације специјалиста (специјалиста фармакоинформатике - фармакотерапија)**

- обавља фармацеутску здравствену делатност у оквиру своје специјалности, о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- ради на имплементацији рационалне (ефикасне, безбедне и економичне) фармакотерапије прилагођене сваком пацијенту;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- врши промоцију здравља и превенцију болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- набавља и контролише правилно складиштиње и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- спроводи активности стручног усавршавања у областима фармацеутске делатности;
- управља фармацеутским отпадом.
- утврђује садржај информација из области фармакоинформатике према потребама установе;
- сарађује са установама из области фармакоинформатике фармакотерапије, фармакоепидемиологије и фармакоэкономије,
- ради на унапређењу квалитета фармакоинформативне делатности у апотекама и пружа стручно – методолошку помоћ из ове области,
- процењује квалитет постигнутих резултата из области потршње и примене лекова, обрађује прикупљене податке релевантне за ову област и резултате обраде презентује здравственим професионалцима,
- пружа стручну помоћ здравственим професионалцима у разрешавању одређених проблема из области лекова,
- учествује у изради и давању оцене и мишљења на материјале из области фармакоинформатике према захтевима надлежних институција,

- ради на прикупљању и обради података о регистрованом леку (механизам дејства, облици, индикације, контраиндикације, нежељена дејства, интеракције, начин примене и др.),
- прикупља и обрађује податке о нерегистрованом леку,
- прикупља информације о нежељеним дејствима и интеракцијама лекова од корисника,
- учествује у изради планова потребних лекова,
- обучава дипломиране фармацеуте у току обавезног стажа,
- према потреби ради за официном и обавља дежурство,

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из фармакоинформатике - фармакотерапија, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из фармакоинформатике – фармакотерапија, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- одговарајућа специјализација;
- најмање две године и шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

**Број извршилаца: 1**

### **4.Магистар фармације**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља послове из области фармацеутске здравствене делатности о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- ради на промоцији здравља и превенција болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- набавља и контролише правилно складиштење и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- управља фармацеутским отпадом;
- учествује у континуираном стручном усавршавању.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

- основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

**Број извршилаца: 1**

#### **5. Фармацеутски техничар (главни техничар одељења)**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главног техничара службе су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- координира рад из здравствених станица и амбуланти;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за одељење;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

**Послови фармацеутског техничара су:**

- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

##### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

Број извршилаца: 1

## 6. Фармацеутски техничар

### ОПИС ПОСЛОВА

- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

- средње образовање.

### ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

Број извршилаца: 2

## б) Одељење за апотекарску делатност 2

### 1 Магистар фармације

#### ОПИС ПОСЛОВА

- обавља послове из области фармацеутске здравствене делатности о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- ради на промоцији здравља и превенција болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- израђује магистралне лекове;
- набавља и контролише правилно складиштење и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- управља фармацеутским отпадом;
- учествује у континуираном стручном усавршавању.

#### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

Високо образовање:

- интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

**Број извршилаца: 3**

## **2. Фармацеутски техничар (главни техничар Апотеке 2 - Дом здравља «Рума»)**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

**Послови главног техничара службе су:**

- у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и главном сестром Дома здравља организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- координира рад из здравствених станица и амбуланти;
- у сарадњи са непосредним руководиоцем спроводи здравствени надзор над радом медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом;
- врши надзор над радом помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл;
- стара се о благовременом обезбеђивању потребног потрошног материјала за службу;
- континуирано спроводи надзор процеса статистичког извештавања;
- уводи у посао новопримљене раднике и контролише обуку приправника;
- води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са шефом Апотеке 1 и начелником службе попуњава радне листе за обрачун зараде;

**Послови фармацеутског техничара су:**

- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирано процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**



- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

**Број извршилаца: 1**

### **3. Фармацеутски техничар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

**Број извршилаца: 3**

### **4. Благајник**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- води благајну и евиденцију зарада;
- разврстава и води архиву извода и документације о извршеним уплатама;
- припрема документацију за новчане уплате и исплате;
- исплаћује новац, обрачунава боловања, обавља плаћања по закљученим уговорима;
- припрема податке за израду статистичких и других извештаја о зарадама;
- врши обрачуна и реализује девизна плаћања и води девизну благајну.
- по потреби ради на ргистар каси, печатира и нумерише рецепте,
- саставља дневне и месечне благајничке извештаје,
- ради на електронској обради реверпата и налога,
- врши евиденцију расходованих лекова и складишти их у складу са прописаним процедурама,

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- познавање рада на рачунару

**Број извршилаца: 1**

#### **в) Јединица за издавање готових лекова - Путинци**

##### **1.Магистар фармације**

###### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља послове из области фармацеутске здравствене делатности о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- ради на промоцији здравља и превенција болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- набавља и контролише правилно складиштење и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- управља фармацеутским отпадом;
- учествује у континуираном стручном усавршавању.

###### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

• **Број извршилаца: 1**

##### **2.Фармацеутски техничар**

###### **ОПИС ПОСЛОВА**

- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;

- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

**Број извршилаца: 1**

#### **г) Јединица за издавање готових лекова- Хртковци**

##### **1.Магистар фармације**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља послове из области фармацеутске здравствене делатности о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- ради на промоцији здравља и превенција болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- набавља и контролише правилно складиштење и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- управља фармацеутским отпадом;
- учествује у континуираном стручном усавршавању.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
  - лиценца;
  - најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.
- Број извршилаца: 1

## 2. Фармацеутски техничар

### ОПИС ПОСЛОВА

- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

### СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ

- средње образовање.

### ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

Број извршилаца: 1

## д) Јединица за издавање готових лекова- Платичево

### 1. Магистар фармације

#### ОПИС ПОСЛОВА

- обавља послове из области фармацеутске здравствене делатности о чему води прописану медицинску документацију;
- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и доприноси избегавању истих;
- доприноси избегавању интеракција и терапијског дуплирања примене лекова;
- ради на промоцији здравља и превенција болести у сарадњи са другим здравственим радницима;
- набавља и контролише правилно складиштење и чување лекова, медицинских средстава и предмета опште употребе;
- управља фармацеутским отпадом;

- учествује у континуираном стручном усавршавању.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању магистра фармације.

**Број извршилаца: 1**

## **2. Фармацеутски техничар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

**Број извршилаца: 1**

**ђ) Јединица за снабдевање лековима за парентералну употребу и другим медицинским средствима у дому здравља**

## **1. Фармацеутски техничар**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- издаје лекове, медицинска средства и предмете опште употребе и даје савете за њихову примену;
- врши промет на мало помоћних лековитих средстава, медицинских средстава и других производа за превенцију и лечење, осим лекова чији је режим издавања на рецепт;
- врши пријем лекова, медицинских средстава и других производа, проверава исправност, количину и рок употребе при пријему;
- спроводи адекватан начин чувања, складиштења, уређења простора и распореда лекова;
- спроводи дефектирање лекова, медицинских средстава и дијететских суплемената и других производа;
- води прописану медицинску документацију и евиденцију,
- спроводи континуирани процес статистичког извештавања
- правилно одлаже фармацеутски отпад.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у звању фармацеутски техничар.

**Број извршилаца: 0**

**Напомена – ради и на пословима главног техничара службе**

### **8.СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ, ЕКОНОМСКО - ФИНАНСИЈСКЕ, ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ СЛИЧНЕ ПОСЛОВЕ**

#### **а) Одсек за правне послове**

##### **1. Руководилац правних, кадровских и административних послова**

##### **ОПИС ПОСЛОВА**

- организује, координира, прати и контролише извршење правних, кадровских и административних послова;
- развија, дефинише и координира припрему програма и планова рада из области правних, кадровских и административних послова;
- организује, координира и контролише извршење општих послова;
- доноси одлуке о начину реализације правних, кадровских и административних послова;
- прати спровођење и усклађеност општих и појединачних аката са прописима из делокруга рада;
- обавља послове из области имовинско - правних послова;
- прати и припрема опште акте, уговоре и друге опште и појединачне акте;
- контролише припрему уговора и њихову реализацију и доноси одлуку о предузимању правних мера;
- надзире рад запослених на правним, кадровским и административним пословима;
- координира послове из области заштите запослених од злостављања на раду;

- прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду анализа, извештаја и пројеката;
- учествује у припреми документације за расписивање конкурса и огласа;
- учествује у припреми уговора и решења у вези са свим променама у току радног односа и остваривања права из радног односа;
- учествује у анализирању образовних потреба запослених, предлагању програма стручног усавршавања у складу са утврђеним потребама и спровођењу процедуре у вези са стручним усавршавањем запослених;
- учествује у припреми општих аката, уговора и других аката у вези са располагањем, коришћењем и осигурањем пословног и стамбеног простора;
- припрема документацију, сачињава предлог уговора и предузима одговарајуће мере из делокруга рада;
- води евиденције из делокруга рада и извештава о извршеним активностима;
- израђује делове нацрта и других аката из делокруга рада;
- припрема материјал за састанке и води записнике са састанака
- за свој рад и рад службе одговара директору.
- 
- 

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао висок о образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачуна;
- најмање пет година радног искуства.

**Број извршилаца: 1**

## **2.Референт за правне, кадровске и административне послове**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- пружа техничку подршку у припреми појединачних аката и прикупља и припрема документацију приликом израде аката, уговора и др.;
- прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа;
- врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа;
- издаје одговарајуће потврде и уверења;
- води и ажурира персонална досијеа запослених и ангажованих лица и води евиденције и врши пријаву / одјаву запослених код надлежних органа;
- врши канцеларијске послове непосредно на шалтеру;
- обавља административне послове у вези са кретањем предмета;
- припрема и умножава материјал за рад;
- води прописане евиденције и ажурира податке у одговарајућим базама.
- израђује сва појединачна акта којима се регулишу питања права из радног односа запослених,
- израђује план коришћења годишњих одмора и води евиденцију о коришћењу годишњих одмора,
- 
- 

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачуна;

**Број извршилаца: 1**

### **3.Референт за јавне набавке**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- прикупља и обрађује податке о потребама за добрима, услугама и радовима у циљу спровођења јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- прима понуде и исте доставља комисији за избор најповољнијег понуђача;
- води дневник јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- прикупља податке за израду стручних анализа и извештаја из области јавних набавки и набавки на које се закон не примењује;
- прикупља податке и припрема делове годишњих планова јавних набавки и набавки на које се закон не односи;
- припрема документацију у поступцима јавних набавки;
- припрема и обрађује све податке за набавку потрошног канцеларијског материјала и ситног инвентара;
- учествује у поступцима јавних набавки као члан комисије;
- контролише формалну исправност документације у поступцима јавних набавки;
- води евиденције о закљученим уговорима у поступку јавних набавки и набавки на које се закон не примењује и прати реализацију јавних набавки.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

-средње образовање

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару;
- положен стручни испит за службеника за јавне набавке, у складу са законом.

**Број извршилаца: 1.**

### **4.Технички секретар**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- припрема материјал, заказује и води евиденцију састанака, рокова и обавеза руководиоца;
- прима, разврстава и дистрибуира службену пошту и другу документацију;
- води евиденцију о кретању дистрибуиране поште и извршеној кореспонденцији;
- води општи деловодник, пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта;
- врши распоређивање, отпрему и доставу документације и поште;
- пружа подршку припреми и одржавању састанака;
- комуникација са странкама путем телефона;
- спроводи странке према протоколу;



- прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду анализа, извештаја и пројеката;
- пружа подршку у обради података из делокруга рада.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару.

**Број извршилаца: 1.**

## **б) Одељење за економско-финансијске послове**

### **1. Шеф рачуноводства**

#### **ОПИС ПОСЛА:**

-организује и руководи у сарадњи са помоћником директора за економско-финансијске послове рад запослених у одељењу,  
 -стара се о економској –финансијској политици Дома здравља и одговара за економско-финансијско пословање истог у сарадњи са помоћником директора,  
 -прати прописе из области књиговодства и стара се о њиховој примени,  
 -саставља периодичне обрачуне и завршни рачун са пратећим извештајима у сарадњи са главним књиговођом, а уз консултацију и контролу помоћника директора,  
 -стара се о припреми књиговодствених докумената за обраду, уредност, тачност и ажурност књижења као и благовременом испостављању фактура,  
 -контролише ликвидацију у вези благовременог извршења обавеза установе према добављачима и обавља контролу благајничког пословања,  
 -организује попис имовине и инвентара,  
 -у сарадњи са помоћником директора припрема општи акт о организацији рачуноводства и стара се о функционисању рачуноводственог софтвера за вођење пословних књига, преузима изводе по подрачунима и врши проверу књиговодствене документације која је везана за одлив и прилив готовине, контира и врши књижење, врши контролу књижења на контима главне књиге и усаглашавање преноса средстава између подрачуна, прилива и одлива средстава по изворима, припрема документацију за обрачун и исплату плата, накнада и других личних примања, припадајућих пореза и доприноса, припрема предлог финансијског плана као и друге планове и програме везано за економско финансијско пословање Дома здравља,  
 -организује израду финансијских извештаја.  
 -за свој рад и рад одељења одговара директору.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање

-на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10.септембра 2005. године.

-на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Изузетно:

-средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе

**ДОДАТНА ЗНАЊА/ИСПИТИ/РАДНО ИСКУСТВО:**

-знање рада на рачунару,

-најмање пет година радног искуства на пословима са средњим образовањем.

**Број извршилаца:1**

## **2.Самостални финансијско - рачуноводствени сарадник**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- прикупља, уређује и припрема податке за израду финансијских анализаи извештаја;
- припрема прописане документације за подношење пореских евиденција и пријава;
- врши билансирање прихода и расхода (месечно, квартално и годишње);
- врши билансирање позиција биланса стања;
- припрема и обрађује податке за финансијске прегледе и анализе, статистичке остале извештаје везане за финансијско – материјално пословање;
- прати прописе и води евиденцију измена прописа из делокруга рада;
- води евиденције из делокруга рада и извештава о извршеним активностима;
- евидентира пословне промене;
- припрема документацију за усаглашавање потраживања и обавезе;
- чува и архивира помоћне књиге и евиденције;
- контролише електронске налоге за плаћање и аутоматске налоге за књижење.
- провера исправност контирања и књижења,
- контира зараде и евидентира наплаћену реализацију
- контролише књижења на аналитичким картицама, сравњује средства и изворе средстава,
- помаже шефу рачуноводства код израде периодичних обрачуна тј. завршног рачуна,
- контира изводе и друге књиговодствене исправе за трезор и друге рачуне и подрачунае;
- саставља налоге за књижења у главној књизи;
- припрема податке за израду финансијског плана.
- контира налоге благајне, трошкове и приходе и исте књижи,
- контира излазне рачуне за услуге Дома здравља и апотека и исте књижи,
- контира и књижи рачуне паушала,
- контира и књижи излазне рачуне: лекова са Листе лекова , лекова са негативне листе и медицинско техничких помагала,
- контира и књижи улазне и излазне рачуне за услуге,
- контира и књижи уговоре и прати финансијску реализацију извршених уговора,
- контира и књижи уговоре о делу, привремене и повремене послове, уговоре о допунском раду и осталу финансијску документацију која се односи на финансијско пословање (трансфери новчаних средстава од општине..),
- раздужује апотеке по набавној и продајној цени,
- проверава да ли се збир дневника главне књиге слаже на документацији,

- по потреби учествује на пословима Ликвидатора и мења га у његовом одсуству,
- обавештава руководиоца финансијско рачуноводствених послова о уоченим грешкама на документацији;
- за свој рад одговара руководиоцу финансијско рачуноводствених послова.
- 

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару;

**Број извршилаца: 1**

### **3. Самостални финансијско - рачуноводствени сарадник**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- прикупља, уређује и припрема податке за израду финансијских анализа и извештаја
- припрема прописане документације за подношење пореских евиденција и пријава;
- израђује документацију за подношење пореским службама и другим прописима установљеним органима и службама;
- припрема и обрађује податке за финансијске прегледе и анализе, статистичке остале извештаје
- прати прописе и води евиденцију измена прописа из делокруга рада;
- води евиденције из делокруга рада и извештава о извршеним активностима;
- евидентира пословне промене;
- сачињава и доставља извештаје и обрасце Републичком фонду за здравствено осигурање који се односе на плате и друге накнаде и исплате за запослене,
- припрема документацију за усаглашавање кредита запослених;
- чува и архивира помоћне књиге и евиденције;
- на основу дневних евиденција присутности на послу и радних листа, уговора о раду, решења и других докумената припрема податке за обрачун зарада, накнада и других примања запослених,
- пре сваке исплате, у прописаном року доставља пореску пријаву надлежним пореским органима,
- врши обрачун и исплату плата, накнада и других личних примања, припадајућих пореза и доприноса;
- по потреби учествује на пословима Референта за финансијско - рачуноводствене послове и мења га у његовом одсуству,
- контролише електронске налоге за исплату плата, накнада и других личних примања,
- припрема и доставља пореске пријаве на доходак грађана – запослених
- контролише аналитичке картице зарада и обавеза, пореза и доприноса из зарада,
- кореспондира са кредиторима, судским органима и дужницима,

- чува исплатне листе, радне листе, решења о платаа, уговоре, наредбе, аналитичке картице и евиденцију о обуставама у роковима прописаним за чување истих,
- одговоран је за ажурно, тачно и благовремено обрачунавање плата, накнада и других примања,
- прати прописе везане за плате, накнаде и друга примања и стара се о њиховој правилној примени,
- прати прописе из области исплата свих облика рада ван редовног радног односа и у случају потребе ангажовања те врсте рада, стара се о њиховом правилном обрачуну и подношењу пореске пријаве,
- обавештава руководиоца финансијско рачуноводствених послова о уоченим грешкама на документацији;
- за свој рад одговара руководиоцу финансијско рачуноводствених послова.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару;

**Број извршилаца: 1**

## **4. Самостални финансијско - рачуноводствени сарадник**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- прикупља, уређује и припрема податке за израду финансијских анализа и извештаја ;
- припрема и обрађује податке за финансијске прегледе и анализе, статистичке остале извештаје
- прати прописе, води евиденцију измена прописа из делокруга радаи извештава о извршеним активностима;
- води помоћне књиге и евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- евидентира пословне промене;
- чува и архивира помоћне књиге и евиденције;
- издаје фактуре за извршене здравствене услуге, лекове и медицинско техничка помагала,
- обрађује путне налоге добијене од возног парка,
- решава враћене фактуре (рекламације),
- брине се о ажурном испостављању фактура корисницима и одговарајућој документацији,
- по потреби учествује на пословима референта за радне односе, благајника и магационера/економа и мења их у њиховом одсуству,
- уноси промене у вези запослених у Регистар запослених код корисника јавних средстава,
- врши отварање картица новонабављених основних средстава и иста уписује у књигу основних средстава,
- врши обрачун амортизације и равализације основних средстава,
- даје налоге за књижење обрачунате амортизације и исправке вредности основних средстава,,

- ради на спровођењу годишњих инвентара,
- врши пријаве штета осигуравајућем заводу,
- обавештава руководиоца финансијско рачуноводствених послова о уоченим грешкама на документацији;
- за свој рад одговара руководиоцу финансијско рачуноводствених послова.
- прати реализацију закључених уговора о јавним набавкама и набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује, односно контролише извршења уговора о јавним набавкама и набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује, те с тим у вези води месечну евиденцију о праћењу реализације закључених уговора и до 15. у месецу доставља извештај директору за претходни месец

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

изузетно:

- средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару;
- најмање три године радног искуства.

**Број извршилаца: 1**

•

## **5.Референт за финансијско - рачуноводствене послове**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- врши пријем, контролу и груписање улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање;
- по потреби учествује на пословима Самосталног финансијско - рачуноводственог сарадника (за обрачун зарада)и мења га у његовом одсуству,
- контролише евидентирање пословних промена у пословним књигама и евиденцијама из делокруга рада;
- израђује месечне извештаје о документацији и одговоран је за њихову тачност;
- ажурира податке у одговарајућим базама;
- пружа подршку у изради периодичног и годишњег обрачуна;
- врши књижење улазних рачуна за медицински материјал, немедицински материјал, улазних рачуна за лекове са Листе лекова на терет РФЗО, медицинско техничка помагала и улазних рачуна за лекове-негативна листа
- након књижења улазних рачуна по контима, врши раскњижавање требовања из магацина и осталих организационих јединица,
- врши отпис ситног инвентара у употреби,
- даје налоге за књижење о утрошку материјала, ситног инвентара и осталог материјала по требовању организационих јединица,
- ради на сравњењу робе и материјала књиговодственог стања са стањем у магацинима,
- обавештава руководиоца финансијско рачуноводствених послова о уоченим грешкама на документацији;
- за свој рад одговара руководиоцу финансијско рачуноводствених послова.

- прати реализацију закључених уговора о јавним набавкама и набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује везано за материјално књиговодство

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање
- **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**
- знање рада на рачунару;

**Број извршилаца: 1**

#### **6.Магационер/ економ**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- води благајну и припрема документацију за новчане уплате/исплате новца и остале евиденције у вези рада благајне;
- рукује хартијама од вредности ,
- води евиденцију о пријему и издавању новчаних средстава и хартија од вредности кроз благајнички дневник,
- попуњава налоге за службена путовања запослених.
- прима и складишти робу у магацин;
- издаје робу из магацина;
- чува, класификује и евидентира робу;
- контролише стање залиха складиштене робе;
- учествује у изради планова набавки ради попуњавања магацина;
- наручује робу и врши сравњивање улаза и излаза робе са материјалним књиговодством;
- води прописану документацију за правилно и уредно магацинско пословање;
- врши сравњивање стања магацина са књиговодственом аналитиком;
- одговара за хигијену магацинског простора и целокупну робу у магацину и рокове њене употребе.
- обавља пословну кореспонденцију са добављачима,
- рачунополагач је за сва добра у магацину,
- за свој рад одговара руководиоцу финансијско рачуноводствених послова.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

-средње образовање

Изузетно:

основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе.

- **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару;

**Број извршилаца: 1**

## **7.Ликвидатор**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља интерну контролу трансакција рачуна прихода и расхода;
- обавља ликвидацију књиговодствених исправа;
- контролише исправност свих улазних, излазних и интерних докумената;
- врши контролу докумената за исплату и уплату преко благајне,
- контролише усаглашеност докумената за исплату са улазном документацијом, припрема и обрађује исте,
- за свој рад одговара руководиоцу финансијско рачуноводствених послова.
- 

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- знање рада на рачунару.

**Број извршилаца: 1**

## **8.Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове**

### **ОПИС ПОСЛА:**

- припрема податке и пружа подршку у изради финансијских планова;
- израђује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК);
- прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и припрема извештаје о финансијским и рачуноводственим питањима из области делокруга рада;
- прикупља и обрађује податке за израду извештаја, финансијских прегледа и анализа;
- припрема податке за израду општинских и појединачних аката;
- припрема и врши обраду документације за плаћање по различитим основама;
- врши плаћање по основу документације, прати преузимање обавеза за реализацију расхода;
- израђује планове и програме развоја и анализе из делокруга свог рада;
- припрема извештаје из области рада;
- прати усклађивање плана рада и финансијских планова;
- учествује у припреми и изради финансијских извештаја ( периодичних и годишњих) и годишњих извештаја о пословању (завршног рачуна);
- врши рачуноводствене послове из области рада;
- припрема и обрађује документацију за евидентирање насталих пословних промена;
- прати вођење и води помоћне књиге и помоћне евиденције и усаглашава помоћне књиге са главном књигом;
- усклађује стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем;
- прати усаглашавање потраживања и обавезе;
- прати чување и архивирање финансијских извештаја,дневника и главне књиге.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање

-на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова,односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10.септембра 2005. године.

-на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА/ИСПИТИ/РАДНО ИСКУСТВО:**

-знање рада на рачунару,

**Број извршилаца:1**

## **в) ОДЕЉЕЊЕ ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ ПОСЛОВЕ**

- **Одсек за техничке послове**

### **1.Домар/ мајстор одржавања (шеф одсека)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као шеф одсека:**

- координира и руководи рад техничких и других послова,
- преузима захтеве из организационих јединица у вези поправки насталих кварова,
- врши набавку материјала за текуће поправке и одржавање објеката (електро-материјал, браварски и столарски материјал, материјал за одржавање водоводних инсталација и слично), прати лагер-листу истих у магацину, води рачуна о залихама, рачунополагач је за сва добра у магацину, издаје материјал из магацина.
- издаје налоге у складу са одобреним захтевима за поправке насталих кварова,
- води евиденцију о радним налозима са свим потребним показатељима и прегледом утрошеног материјала,
- организује и координира рад за време грејне сезоне,
- организује безбедан транспорт празних и пуних боца за кисеоник и азот,
- за свој рад и рад одсека одговара директору
- 
- 
- као домар/ мајстор одржавања:
- обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава;
- обавља механичарске / електричарске / водоинсталатерске / браварске / столарске / лимарске / молерске / аутомеханичарске и сл. послове, послове ложача, као и друге радове одржавања и поправки;
- припрема објекте, опрему и инсталације за рад;
- обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама;
- пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или квара;
- прати параметре рада и подешава опрему и постројење;



- рукује постројењима у котларници;
- обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација, према плану одржавања;
- води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

-средње образовање

Изузетно:

основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- положен стручни испити за рад са судовима под притиском (за послове руковања постројењем у котларници).

**Број извршилаца: 1**

## **2.Домар/ мајстор одржавања**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- обавља прегледе објекта, врши контролу исправности инсталација, противпожарних система, уређаја, опреме, апарата и средстава;
- обавља механичарске / електричарске / водоинсталатерске / браварске / столарске / лимарске / молерске / аутомеханичарске и сл. послове, послове ложача, као и друге радове одржавања и поправки;
- припрема објекте, опрему и инсталације за рад;
- обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима и инсталацијама;
- пушта опрему или постројења у оперативни рад и зауставља на крају оперативног рада или у случају поремећаја или квара;
- прати параметре рада и подешава опрему и постројење;
- рукује постројењима у котларници;
- обавља редовне прегледе објеката, опреме, постројења и инсталација, према плану одржавања;
- води евиденцију о кваровима и извршеним поправкама.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

-средње образовање

Изузетно:

основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- положен стручни испити за рад са судовима под притиском (за послове руковања постројењем у котларници).

**Број извршилаца: 2**

### **3.Оператер у контакт центру - телефониста**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

- комуницира директно са грађанима кроз програм Контакт центра и телефонске централе;
- одговара, прима и процесуира позиве и питања, користећи базу знања као извор информација у креирању одговора;
- прати, допуњује, предлаже промене и ажурирање садржаја у бази знања, из које се црпе информације и одговори по питањима странака;
- успоставља телефонску везу за потребе запослених;
- евидентира и прослеђује позиве;
- архивира комуникацију у бази комуникације;
- контролише исправност и функционалност уређаја којима рукује и пријављује кварове.

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- средње образовање изузетно основна школа, приоритет у запошљавању има слепо, слабовидо лице или инвалидно лице.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- нема

- Број извршилаца: 4

### **4.Администратор информационих система и технологија - Информатичар**

#### **ОПИС ПОСЛА**

- поставља и одржава интегрисани система рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза;
- поставља и одржава интегрисани систем системског софтвера и сервиса – оперативних система, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета и других;
- поставља и одржава интегрисани систем заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података;
- учествује у изради пројектне документације;
- тестира програмске целине по процесима;
- подешава и прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза;
- инсталира, подешава, прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду системског софтвера и сервиса – оперативних система, корисничких апликација, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета, система заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса и израда резервних копија података,
- ради на дистрибуцији, мониторингу и евалуацији здравствених база података,
- учествује у процесу електронског фактурисања,
- учествује у анализама и извештавању здравствене статистике,
- учествује у креирању програма здравствене заштите,

- врши едукацију запослених за рада са електронском документацијом,

#### **СТРУЧНА СПРЕМ** Високо образовање

-на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10.септембра 2005. године.

-на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Изузетно:

-средње образовање

**ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО - нису потребна**

**Број извршилаца: 1**

- **Одсек за друге послове**

**1.Спремач/спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге (надзорна спремачица у Дому здравља)**

#### **ОПИС ПОСЛОВА**

**као надзорна спремачица:**

- координира и руководи рад свих спремачица,
- врши недељни или дневни распоред спремачица по организационим јединицама,
- надзире рад и контролише извршење задатих послова,
- за свој рад и рад одељења одговара директору

**као спремачица/чистачица:**

- одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност;
- одржава хигијену у административним просторијама;
- одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе;
- обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе.
- одржава чистоћу дворишта и износи смеће

#### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- основно образовање.

#### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- нема

**Број извршилаца: 1.**

## **2. Перач лабораторијског посуђа**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- врши послове прања, сушења лабораторијског посуђа;
- врши распоређивање лабораторијског посуђа по месту употребе;
- одржава хигијену радних површина у лабораторији;
- уклања продукте рада у лабораторији на прописан начин.
- одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност;
- одржава хигијену у административним просторијама;
- одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе;
- обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе.
- одржава чистоћу дворишта и износи смеће

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- основно образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- нема

**Број извршилаца: 1**

## **3. Спремач/спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге у Дому здравља**

### **ОПИС ПОСЛОВА**

- одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност;
- одржава хигијену у административним просторијама;
- одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе;
- обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе.
- одржава чистоћу дворишта и износи смеће

### **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

- основно образовање.

### **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

- нема

Број извршилаца: 10

#### 4. Курир

ОПИС ПОСЛА:

- -прима, разврстава и доставља пошту и други материјал,
- -води евиденцију поште у интерним доставним књигама
- -преузима пошиљке и предаје за завођење у писарницу,
- -преузима поштанске пошиљке за експедовање и предаје пошту
- -преузима службену пошту и мања пакете у пословној јединици Поште,
- -разноси службену пошту по установи, писмена обавештења, штампани материјал, здравствене картоне и мање пакете,
- -односи службену пошту установе у пословну јединицу Поште,
- -односи службену пошту и службену документацију у Суд, Општину и слично
- -предаје вирмане у УЈП и подиже новац на готовински чек,
- -односи дневни пазар установе у УЈП.
- **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**
- -средње образовање
- Изузетно:
- основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе.

Број извршилаца: 1.

### 9. ОДСЕК ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ

#### 1. Самостални интерни ревизор

ОПИС ПОСЛА:

- пружа стручну подршку при изради нацрта повеље интерне ревизије, стратешког и годишњег плана ревизије, припрема и подноси на одобравање директору нацрт повеље интерне ревизије, стратешки и годишњи план ревизије;
  - пружа стручну подршку у процени области ризика;
  - утврђује предмет интерне ревизије-услуге уверавања, развија критеријуме и анализира доказе и документовање процеса и процедура субјекта ревизије;
  - Утврђује садржај ревизорских програма и начин извештавања у појединачним саветодавним услугама;
  - Припрема планове обављања појединачних аранжмана интерне ревизије-услуге уверавања и саветодавних услуга;
  - спроводи ревизорске процедуре у складу са методологијом рада интерне ревизије;
  - обавља појединачне аранжмане интерне ревизије
  - обрађује и документује ревизорске налазе и препоруке;
  - пружа стручну помоћ при саопштавању резултатат појединачних ангажмана интерне ревизије директору;
  - подноси извештаје о резултатима појединачних ангажмана интерне ревизије директору;
- Сачињава периодичне и годишње извештаје и доставља директору годишњи извештај о раду интерне ревизије коишћењем упитника које припрема и објављује, на интернет презентацији Министарства финансија, Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија;

-координира рад са екстерним ревизором.

## **СТРУЧНА СПРЕМА/ ОБРАЗОВАЊЕ**

Високо образовање:

- на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

## **ДОДАТНА ЗНАЊА / ИСПИТИ / РАДНО ИСКУСТВО**

**-знање рада на рачунару;**

- најмање три година радног искуства у струци према прописима којим се уређује интерна ревизија.

Број извршилаца:1

### **Члан 22.**

Измене и допуне овог Правилника врше се по поступку и на начин који важи за његово доношење.

### **Члан 23.**

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Дому здравља „Рума“ бр. 874 од дана 22.03.2018.године са свим изменама и допунама.

### **Члан 24.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља „Рума“. Правилник је објављен 01.06.2023. године.

В.Д. Д и р е к т о р к е,  
др стом. Јелена Стојанац Мрачевић